

Znak sprawy: AD.261.15.2018
Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Podlaskie Muzeum Kultury Ludowej

instytucja kultury województwa podlaskiego

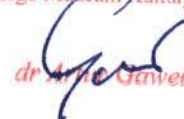


Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

na dostawę wyposażenia
dworu z Bobry Wielkiej – sprzętu komputerowego,
sprzętu i wyposażenia multimedialnego
oraz sprzętu i wyposażenia fotograficznego

w postępowaniu w trybie przetargu nieograniczonego
o wartości szacunkowej poniżej 221 000 euro

DYREKTOR
Podlaskiego Muzeum Kultury Ludowej


dr Anna Gravel

Znak sprawy: AD.261.15.2018

Wasilków, 13 czerwca 2018 r.

I. Informacje ogólne

1. Podlaskie Muzeum Kultury Ludowej, ul. Leśna 7, 16-010 Wasilków, zwane dalej **Zamawiającym**, zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę wyposażenia dworu z Bobry Wielkiej – sprzętu komputerowego, sprzętu i wyposażenia multimedialnego oraz sprzętu i wyposażenia fotograficznego, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej **SIWZ**.
 2. Postępowanie prowadzone jest wg przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.), zwanej dalej **p.z.p.** przy zastosowaniu niniejszej SIWZ oraz z uwzględnieniem przepisów dotyczących realizacji projektów dofinansowanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020.
 3. Zamówienie zrealizowane będzie w ramach projektu pn. „Remont dworu z Bobry Wielkiej wraz z zagospodarowaniem wnętrza na terenie Podlaskiego Muzeum Kultury Ludowej”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa VIII Infrastruktura dla użyteczności publicznej, Działanie 8.3. Ochrona dziedzictwa kulturowego, Priorytet inwestycyjny 6.3. Zachowanie, ochrona, promowanie i rozwój dziedzictwa naturalnego i kulturowego.
 4. Osobami upoważnionymi po stronie Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcami w sprawach związanych z niniejszym przetargiem są:
 - 1) w sprawach merytorycznych pani Karolina Radłowska, tel. 85 743 60 82, e-mail: k.radlowska@skansen.bialystok.pl
 - 2) w sprawach proceduralnych pani Iwona Herbuś, tel. 85 743 60 82, e-mail: i.herbus@skansen.bialystok.pl
- codziennie od poniedziałku do piątku w godz. od 07:30 do 15:30.

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa wyposażenia dworu z Bobry Wielkiej – sprzętu komputerowego, sprzętu i wyposażenia multimedialnego oraz sprzętu i wyposażenia fotograficznego. Zamówienie jest podzielone na trzy części:
 - 1) **I część zamówienia** – dostawa sprzętu komputerowego,
 - 2) **II część zamówienia** – dostawa sprzętu i wyposażenia multimedialnego,
 - 3) **III część zamówienia** – dostawa sprzętu i wyposażenia fotograficznego.

2. Zamawiający, w ramach każdej z części zamówienia, wymaga udzielenia gwarancji jakości, w tym gwarancji prawidłowego działania dostarczonego sprzętu, na oferowany przedmiot zamówienia na okres co najmniej 24 miesiące, licząc od dnia podpisania przez Zamawiającego bezusterkowego protokołu końcowego odbioru przedmiotu zamówienia w danej części. Jednocześnie Zamawiający informuje, że okres gwarancji stanowi jedno z kryteriów oceny ofert, zaś Wykonawca może, w formularzu ofertowym dla odpowiedniej części zamówienia (wzór formularza stanowi **Załącznik Nr 3 do SIWZ**) zaoferować dłuższy okres gwarancji, nie dłuższy jednak niż 60 miesięcy, licząc jak wyżej.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w poszczególnych częściach zawiera **Załącznik Nr 1 do SIWZ**.
4. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy, stanowiącym **Załącznik Nr 2 do SIWZ**.
5. Zamówienie jest podzielone na części. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, dwie lub wszystkie części zamówienia.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty przewidującej odmienny niż określony w niniejszej SIWZ sposób wykonania zamówienia (oferty wariantowej).
7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia w dodatkowym zakresie, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 p.z.p.
8. Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców, wymaga jednakże wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę (o ile jest to wiadome) firm podwykonawców.
9. Opis przedmiotu zamówienia według kodów i nazw określonych we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):

30200000-1, Urządzenia komputerowe

32322000-6, Urządzenia multimedialne

38650000-6, Sprzęt fotograficzny

III. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia, w ramach każdej z części zamówienia, wynosi 6 tygodni od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

IV. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz podstaw wykluczenia

1. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej. Zamawiający oceniając zdolność techniczną lub zawodową w ramach każdej z trzech części zamówienia będzie brał pod uwagę doświadczenie Wykonawcy – Zamawiający uzna niniejszy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca:**
 - 1) w części I zamówienia wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności przez Wykonawcę jest krótszy – w tym okresie należycie wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych, również wykonuje, co najmniej 2 dostawy o wartości co najmniej 35 000,00 zł (słownie: trzydzieści pięć tysięcy złotych) brutto każda, zaś przedmiotem każdej z tych dostaw były urządzenia komputerowe;
 - 2) w części II zamówienia wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności przez Wykonawcę jest krótszy – w tym okresie należycie wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych, również wykonuje, co najmniej 2 dostawy o wartości co najmniej 25 000,00 zł (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych) brutto każda, zaś przedmiotem każdej z tych dostaw były urządzenia multimedialne;
 - 3) w części III zamówienia wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności przez Wykonawcę jest krótszy – w tym okresie należycie wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych, również wykonuje, co najmniej 2 dostawy o wartości co najmniej 40 000,00 zł (słownie: czterdzieści tysięcy złotych) brutto każda, zaś przedmiotem każdej z tych dostaw był sprzęt fotograficzny.
2. **Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z podstaw wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 p.z.p.**
3. **Zamawiający nie określa podstaw wykluczenia Wykonawców wskazanych w art. 24 ust. 5 p.z.p.**
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 p.z.p., może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Zasady tej nie stosuje się jednak, jeżeli wobec Wykonawcy,

będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

5. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 p.z.p., przed wykluczeniem Wykonawcy Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.
6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

V. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z **Załącznikiem Nr 4 do SIWZ**.
2. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania na podstawie art. 25a ust. 1 p.z.p. zgodnie z **Załącznikiem Nr 5 do SIWZ**.
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia zamieszcza informacje o tych podmiotach w Oświadczeniu dotyczącym przesłanek wykluczenia z postępowania na podstawie art. 25a ust. 1 p.z.p., zgodnie z **Załącznikiem Nr 5 do SIWZ**.
4. W terminie 3 dni od opublikowania przez Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, Wykonawcy, którzy złożyli oferty na daną część zamówienia zobowiązani są do złożenia Oświadczenia dotyczącego przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 p.z.p. zgodnie z **Załącznikiem Nr 6 do SIWZ**, w formie i sposobie wskazanym w pkt VI.7.
5. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona w ramach danej części zamówienia, zostanie wezwany do złożenia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie doświadczenia Wykonawcy (odrębnie dla każdej części postępowania, w której ten Wykonawca złożył ofertę):
 - 1) **wykaz dostaw** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane (wzór wykazu stanowi **Załącznik Nr 7 do SIWZ**),

- 2) **dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie**, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
6. W przypadku przedsiębiorców ubiegających się wspólnie o zamówienie (spółka cywilna, konsorcjum), przedsiębiorcy składają oddzielnie oświadczenia wymienione w pkt V.2. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wymienione w pkt V.1. składa pełnomocnik Wykonawców.
7. Wykonawcy polegający na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na podstawie art. 22a ust. 2 p.z.p., w celu wykazania braku istnienia wobec tych podmiotów podstaw wykluczenia zamieszczają informacje o tych podmiotach w oświadczeniu o braku podstaw wykluczenia.
8. Wykonawcy, którzy zamierzają powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia zamieszczają informacje o podwykonawcach w oświadczeniu o braku podstaw wykluczenia.
9. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt V.5, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
10. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt V.5, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 p.z.p., Zamawiający korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

VI. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Oferta musi zawierać:

- 1) wypełniony formularz ofertowy – dla każdej części zamówienia, w której Wykonawca składa ofertę (**wg Załącznika Nr 3 do SIWZ**);
 - 2) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (**wg Załącznika Nr 4 do SIWZ**);
 - 3) oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania na podstawie art. 25a ust. 1 p.z.p. (**wg Załącznika Nr 5 do SIWZ**);
 - 4) pełnomocnictwo – w przypadku gdy oferta została złożona przez pełnomocnika Wykonawcy lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia (spółki cywilne, konsorcja);
 - 5) zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (jeżeli dotyczy).
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie z dokumentów dołączonych do oferty powinno wynikać umocowanie osób podpisujących ofertę do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo ogólne umocowanie do reprezentowania ich w postępowaniach, w tym zawierania umów w zakresie zamówień publicznych, z zastrzeżeniem pkt VI.12 ppkt 1 poniżej (dotyczy jedynie podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie: spółki cywilnej, konsorcjum).
4. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się złożenie w ofercie załączników opracowanych przez Wykonawcę – pod warunkiem, że będą one zgodne co do treści z formularzami opracowanymi przez Zamawiającego.
5. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty, zgodnie ze sposobem reprezentacji.
6. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę w danej części zamówienia.
7. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez upoważnionego(ych) przedstawiciela(i) Wykonawcy zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy:
- 1) oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a p.z.p. oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale;
 - 2) dokumenty inne niż oświadczenia, o których mowa w ppkt 1 powyżej, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem;
 - 3) w przypadku składania dokumentów w formie kopii, **muszą one być poświadczone za zgodność z oryginałem** przez upoważnionego(ych) przedstawiciela(i) Wykonawcy

zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) lub przez osoby wymienione w ppkt 5 poniżej. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą;

- 4) poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem);
 - 5) w przypadku podpisywania oferty lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę(y) nie wymienioną(e) w dokumentach rejestracyjnych (ewidencyjnych) Wykonawcy lub podmiotów, o których mowa powyżej w ppkt 3 powyżej, **należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo**. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza lub przez osoby, których uprawnienie do reprezentacji wynika z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego), zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w tych dokumentach.
8. W przypadku załączania do oferty dokumentów sporządzonych w języku obcym, należy je złożyć **wraz z tłumaczeniem na język polski**, poświadczonym przez Wykonawcę w sposób opisany w pkt VI.6 ppkt 3.
 9. Zamawiający zaleca, aby każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami.
 10. Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację (bez udziału osób trzecich).
 11. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym załącznikach do oferty) **muszą być parafowane (podpisane) własnoręcznie przez osobę(y) podpisującą(e) ofertę**. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający jej identyfikację (np. wraz z imienną pieczętką osoby ją sporządzającej).
 12. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 p.z.p. oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, **z wyjątkiem informacji** stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane:
 - 1) przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2018 r., poz. 419 z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje

posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności;

- 2) Zamawiający zaleca, aby stosowne zastrzeżenie Wykonawca złożył na formularzu ofertowym;
 - 3) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty;
 - 4) Wykonawca **nie może zastrzec** m.in. informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie (art. 86 ust. 4 p.z.p.);
 - 5) Zamawiający ma prawo badać skuteczność dokonanego zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa – w razie stwierdzenia, że dane informacje nie mogły być przez Wykonawcę zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa – zostaną one odtajnione przez Zamawiającego;
 - 6) udostępnieniu podlega protokół wraz z załącznikami. Załączniki do protokołu mogą być udostępniane po dokonaniu przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty są jawne od chwili ich otwarcia;
 - 7) udostępnianie protokołu oraz załączników do protokołu odbywać się będzie na poniższych zasadach:
 - a) osoba zainteresowana zobowiązana jest złożyć w siedzibie Zamawiającego wnioski o udostępnienie treści protokołu lub/i załączników do protokołu,
 - b) Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być udostępnione.
13. W przypadku Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (dotyczy spółki cywilnej, konsorcjum) Zamawiający wymaga, aby:
- 1) **ustanowili pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego (do oferty należy dołączyć stosowny dokument ustanawiający pełnomocnika np. pełnomocnictwo, umowę spółki cywilnej, umowę konsorcjum);
 - 2) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane były wyłącznie z pełnomocnikiem lub Wykonawcą wyznaczonym przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do dokonywania rozliczeń w ich imieniu;

- 3) w przypadku, gdyby oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie została wybrana w niniejszym postępowaniu, Zamawiający przed podpisaniem umowy wymaga przedstawienia umowy regulującej ich współpracę.
14. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 p.z.p.

VII. Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

VIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. **Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 1481), osobiście lub za pośrednictwem posłańca w sekretariacie Podlaskiego Muzeum Kultury Ludowej, ul. Leśna 7, 16-010 Wasilków, w terminie najpóźniej do dnia 28 czerwca 2018 r., do godz. 10:00.**

- 1) Kopertę należy zaadresować jak niżej:

Podlaskie Muzeum Kultury Ludowej
ul. Leśna 7, 16-010 Wasilków
Oferta na dostawę wyposażenia dworu z Bobry Wielkiej
NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 28 czerwca 2018 r. GODZ. 10:30

- 2) Koperta wewnętrzna powinna być opatrzona także nazwą i adresem Wykonawcy.
 - 3) Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i niedostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w SIWZ) ponosi Wykonawca.
 - 4) Wykonawca na życzenie otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty wraz z numerem, jakim oznakowana została oferta.
2. **Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w budynku Podlaskiego Muzeum Kultury Ludowej, ul. Leśna 7, 16-010 Wasilków, w dniu 28 czerwca 2018 r. o godzinie 10:30.**

Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy, na jego wniosek, informację z sesji otwarcia.

IX. Informacje o sposobie porozumiewania się i przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną:
 - 1) pisma należy przysyłać pod adres: **Podlaskie Muzeum Kultury Ludowej, ul. Leśna 7, 16-010 Wasilków;**
 - 2) fakсы należy przysyłać pod numer **85 653 72 27;**
 - 3) listy elektroniczne należy przysyłać pod adres: **pmkl@skansen.bialystok.pl**
2. Forma pisemna jest zastrzeżona dla oferty oraz zmian, poprawek, modyfikacji i uzupełnień oferty.
3. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie wszelkich wątpliwości związanych z SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż 20 czerwca 2018 r. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego w terminie późniejszym, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez wskazania źródła zapytania.
5. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść SIWZ:
 - 1) dokonaną zmianę Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ;
 - 2) Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.
6. Dokonane wyjaśnienia i zmiany SIWZ Zamawiający zamieści również na stronie internetowej **www.skansen.bialystok.pl**

X. Zmiana i wycofywanie oferty

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie powiadomienia.

XI. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Cena ofertowa winna spełniać wymogi ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U. z 2017 r., poz. 1830 z późn. zm.), a w szczególności art. 3 ust. 1 pkt 1 i 2, które stanowią, że cena to wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę. Zarazem cena jednostkowa towaru (usługi) jest ceną ustaloną za jednostkę określonego towaru (usługi), którego ilość lub liczba jest wyrażona w jednostkach miar w rozumieniu przepisów o miarach.
2. Cena ofertowa jest ceną ryczałtową obejmującą cały zakres przedmiotu danej części zamówienia określonego w niniejszej SIWZ.
3. Cena podana w ofercie obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przez Wykonawcę przedmiotu danej części zamówienia zgodnie z wymogami określonymi w dokumentach wymienionych w SIWZ oraz przepisach szczególnych dotyczących wykonywania odpowiednich dostaw i realizacji towarzyszących im usług.
4. Wykonawca określając wynagrodzenie ryczałtowe oświadcza, że na etapie przygotowywania oferty wykorzystał wszelkie konieczne środki mające na celu ustalenie wynagrodzenia obejmującego całość prac niezbędnych do wykonania przedmiotu danej części zamówienia.
5. Wszystkie wartości cenowe należy podać w złotych (z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku).
6. Wykonawca zobowiązany jest skalkulować cenę oferty tak, aby obejmowała wszystkie koszty, jakie Wykonawca poniesie przy realizacji zamówienia z uwzględnieniem kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny musi uwzględniać przepisy ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2017 r., poz. 847 z późn. zm.).
7. Składając ofertę w niniejszym postępowaniu, Wykonawca poinformuje Zamawiającego, że jego oferta nie powoduje u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Brak jakiegokolwiek informacji w tym zakresie w złożonej ofercie spowoduje, że Zamawiający uzna, że oferta nie powoduje u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

8. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN). Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

XII. Opis kryteriów wyboru oferty z podaniem ich znaczenia i opis sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty w ramach każdej z trzech części zamówienia Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

A. Cena ofertowa – 60%

liczonym wg wzoru:

$$C_{of} = \frac{C_{min}}{C_{ob}} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C_{ob} – cena ofertowa brutto badanej oferty,

C_{min} – najniższa zaproponowana cena ofertowa brutto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu;

B. Długość okresu gwarancji wyrażona w miesiącach – 40%

- 1) Zamawiający informuje, iż minimalny okres gwarancji wynosi 24 miesiące, licząc od dnia podpisania przez Zamawiającego bezusterkowego protokołu końcowego odbioru przedmiotu zamówienia w danej części;
- 2) Wykonawca może zaoferować dłuższy okres gwarancji, przy czym maksymalny okres gwarancji wynosi 60 miesięcy, licząc od dnia podpisania przez Zamawiającego bezusterkowego protokołu końcowego odbioru przedmiotu zamówienia w danej części;
- 3) jeśli Wykonawca zaoferuje w formularzu ofertowym długość okresu gwarancji wynoszącą 24 miesiące, oferta otrzymuje w tym kryterium 0 pkt;
- 4) jeśli Wykonawca zaoferuje w formularzu ofertowym długość okresu gwarancji wynoszącą więcej niż 24 miesiące, otrzymuje punkty obliczone według wzoru:

$$G_{of} = \frac{G_{ob}}{60} \times 40 \text{ pkt}$$

gdzie:

- G_{ob}** – długość okresu gwarancji wyrażona w miesiącach, zawarta w badanej ofercie,
- 60** – maksymalna długość okresu gwarancji wyrażona w miesiącach.

2. Za ofertę najkorzystniejszą w ramach danej części zamówienia uznana zostanie oferta, której zostanie przyznana najwyższa liczba punktów spośród ofert ważnych, niepodlegających odrzuceniu.
3. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
4. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Wykonawcy będą zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie określonym przez Zamawiającego.
5. Zamawiający udzieli zamówienia na daną część zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w p.z.p. i SIWZ oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą.

XIII. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,
 - 4) unieważnieniu postępowania- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania zostanie również zamieszczona na stronie internetowej www.skansen.bialystok.pl

2. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.
3. W przypadku, gdyby została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (dotyczy spółki cywilnej i konsorcjum), Zamawiający przed podpisaniem umowy wymaga przedstawienia umowy regulującej ich współpracę.
4. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyła się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 p.z.p.
5. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy określono we wzorze umowy, stanowiącym **Załącznik Nr 2 do SIWZ**.

XIV. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w postępowaniu jest Podlaskie Muzeum Kultury Ludowej, ul. Leśna 7, 16-010 Wasików, tel. (85) 74 36 082, e-mail: pmkl@skansen.bialystok.pl www.skansen.bialystok.pl
2. Inspektorem ochrony danych osobowych w Podlaskim Muzeum Kultury Ludowej jest pani Iwona Krakowska, tel. (85) 74 36 082, e-mail: daneosobowe@skansen.bialystok.pl
3. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 p.z.p.
5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa dot. archiwizacji i przepisów dotyczących przechowywania dokumentacji projektów realizowanych z udziałem środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020.
6. Obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach p.z.p., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z tej ustawy.

7. W odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Wykonawca posiada:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych Wykonawcy (przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z p.z.p. oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników)
 - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Wykonawcy narusza przepisy RODO;
9. Wykonawcy nie przysługuje:
 - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 3) **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wnioskodawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

XV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

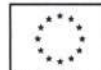
1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 p.z.p.

3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 p.z.p., tj. jak w niniejszym postępowaniu, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 5) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
8. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli informacje te zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie p.z.p., albo w terminie 10 dni – jeżeli informacje zostały przesłane w inny sposób.
9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.

10. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 8 i 9 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
11. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 p.z.p.
12. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI ustawy „Środki ochrony prawnej”, art. od 179 do 198g p.z.p.

XVI. Lista załączników do SIWZ

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla części I-III – **Załącznik Nr 1.**
2. Wzór umowy – **Załącznik Nr 2.**
3. Formularz ofertowy – **Załącznik Nr 3.**
4. Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu – **Załącznik Nr 4.**
5. Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania na podstawie art. 25a ust. 1 p.z.p. – **Załącznik Nr 5.**
6. Oświadczenie dotyczące przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 p.z.p. – **Załącznik Nr 6.**
7. Wykaz zamówień spełniających warunki określone w SIWZ – **Załącznik Nr 7.**

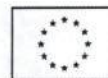


Znak sprawy: AD.261.15.2018

Załącznik Nr 1 do SIWZ



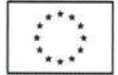
Opis przedmiotu zamówienia
w postępowaniu na dostawę wyposażenia dworu z Bobry Wielkiej
– sprzętu komputerowego,
sprzętu i wyposażenia multimedialnego
oraz sprzętu i wyposażenia fotograficznego



Znak sprawy: AD.261.15.2018
Załącznik Nr 1 do SIWZ

SPIS TREŚCI

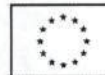
1.	Wprowadzenie.....	4
1.1	Struktura dokumentu.....	4
2.	Przedmiot zamówienia	4
3.	Organizacja dostaw i montażu.....	5
3.1	Główne założenia	5
3.2	Termin dostaw, montażu i uruchomienia	6
3.3	Awizowanie dostaw.....	6
4.	Weryfikacja produktów i warunki odbioru.....	6
4.1	Przedstawiciel Wykonawcy	7
4.2	Akceptacja sprzętu	7
4.3	Akceptacja oprogramowania	8
5.	Gwarancja	9
6.	Zobowiązania Wykonawcy.....	10
7.	Zobowiązania Zamawiającego	11
8.	Część I zamówienia – Sprzęt komputerowy	12
8.1	Laptopy – 2 szt.....	12
8.2	Komputer stacjonarny – 1 szt.....	15
8.2.1	Zasilacz UPS do komputera stacjonarnego – 1 szt.....	18
8.2.2	Monitor do komputera stacjonarnego – 1 szt.....	20
8.2.3	Kalibrator do monitora – 1 szt.....	21
8.2.4	Licencje na oprogramowanie do obróbki zdjęć – 2 szt.....	22
8.3	Wymagania wobec systemu operacyjnego.....	25
8.4	Wymagania pakietu biurowego	28
8.5	Wymagania wobec oprogramowania antywirusowego	32
8.6	Urządzenie wielofunkcyjne – 1 szt.....	34
8.7	Urządzenia Access Point – 2 szt.....	37
8.8	Urządzenie typu NAS umożliwiające kopiowanie i przechowywanie zdjęć – 1 szt.	38



Znak sprawy: AD.261.15.2018

Załącznik Nr 1 do SIWZ

9.	Część II zamówienia – Sprzęt multimedialny.....	40
9.1	Projektor stacjonarny – 2 szt.....	41
9.2	Projektor przenośny – 1 szt.....	42
9.3	Ekran do projektora stacjonarnego – 2 szt.	42
9.4	Ekran do projektora przenośnego – 1 szt.....	43
9.5	Ramka cyfrowa z czytnikiem kart oraz uchwytem naściennym – 6 szt.....	43
10.	Część III zamówienia – Sprzęt fotograficzny.....	45
10.1	Aparat fotograficzny (body + 2 obiektywy) wraz z zestawem akcesoriów – 1 kpl. 45	
10.2	Statyw do aparatu – 1 szt.....	48
10.3	Światłomierz – 1 szt.....	49
10.4	Zestaw do fotografii studyjnej – 1 szt.	50
10.5	Namiot bezcieniowy – 1 szt.....	51
10.6	uniwersalny wzornik bieli i czerni – 1 szt.	51
10.7	Transmitter bezprzewodowy – 1 szt.....	52
10.8	Blenda 2w1 60cm srebrno/biała – 2 szt.....	52



1. WPROWADZENIE

Niniejszy dokument opisuje przedmiot zamówienia dostarczany przez Wykonawcę w przetargu, którego przedmiotem jest dostawa wyposażenia dworu z Bobry Wielkiej – sprzętu komputerowego, sprzętu i wyposażenia multimedialnego oraz sprzętu i wyposażenia fotograficznego. Integralną częścią tego opisu są wymienione poniżej rozdziały:

1. Rozdział 8. Szczegółowe specyfikacje – Część I – Sprzęt komputerowy,
2. Rozdział 9. Szczegółowe specyfikacje – Część II – Sprzęt i wyposażenie multimedialne,
3. Rozdział 10. Szczegółowe specyfikacje – Część III – Sprzęt i wyposażenie fotograficzne.

W tych rozdziałach Zamawiający określa minimalne parametry techniczne, jakościowe, wydajnościowe, ergonomiczne i eksploatacyjne, jakie muszą spełniać oferowany sprzęt i oprogramowanie.

Wykonawca dostarczy, zamontuje i uruchomi w dworze z Bobry Wielkiej położonym na terenie Podlaskiego Muzeum Kultury Ludowej, ul. Leśna 7, 16-010 Wasilków, sprzęt i wyposażenie ujęte w ramach Części I-III prowadzonego postępowania.

1.1 STRUKTURA DOKUMENTU

Rozdział 1. stanowi wprowadzenie do dokumentu

Rozdział 2. zawiera ogólną charakterystykę przedmiotu zamówienia

Rozdział 3. zawiera informacje na temat sposobu organizacji dostaw i montażu.

Rozdział 4. zawiera wymagania dotyczące sposobu weryfikacji i warunków odbioru produktów.

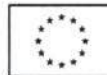
Rozdział 5. zawiera wymagania dotyczące gwarancji.

Rozdziały 6. i 7. opisują zobowiązania stron: Wykonawcy i Zamawiającego.

Rozdziału 8., 9. i 10. zawierają szczegółowe opisy przedmiotu zamówienia w poszczególnych częściach niniejszego postępowania.

2. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Wykonawca dostarczy do siedziby Zamawiającego następujące komponenty szczegółowo opisane w Rozdziałach 8.-10.:



Znak sprawy: AD.261.15.2018

Załącznik Nr 1 do SIWZ

1. Sprzęt komputerowy – I część postępowania,
2. Sprzęt i wyposażenie multimedialne – II część postępowania,
3. Sprzęt i wyposażenie fotograficzne – III część postępowania.

Wszystkie nazwy własne oprogramowania i sprzętu użyte w opisie przedmiotu zamówienia należy traktować jako określenie standardów parametrów technicznych, użytkowych, funkcjonalnych i jakościowych oczekiwanych przez Zamawiającego i należy odczytywać wraz z wyrazami „lub równoważne”.

Zamawiający dopuszcza zastosowanie przez Wykonawcę rozwiązań równoważnych rozwiązaniom wskazanym w opisie przedmiotu zamówienia. Wykonawca oferując rozwiązanie równoważne do opisanego w specyfikacji jest zobowiązany wykazać równoważność w zakresie parametrów technicznych, użytkowych, funkcjonalnych i jakościowych, które muszą być na poziomie nie niższym od parametrów wskazanych przez Zamawiającego.

Wykonawca, który w ofercie uwzględni stosowanie rozwiązań równoważnych obowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.

Oferowane rozwiązanie równoważne musi poprawnie współpracować z programami oraz z posiadanym środowiskiem sprzętowym Zamawiającego, a jego zastosowanie nie może wymagać żadnych nakładów związanych z dostosowaniem programów i środowiska sprzętowego Zamawiającego lub produktu równoważnego.

3. ORGANIZACJA DOSTAW I MONTAŻU

3.1 GŁÓWNE ZAŁOŻENIA

Organizacja dostawy opiera się o powszechnie stosowane standardy. W szczególności zakłada:

1. Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić dostawy i montaż przedmiotu zamówienia w godzinach uzgodnionych z Zamawiającym.
2. Wszystkie oferowane urządzenia muszą być wyprodukowane zgodnie z normą jakości ISO 9001 lub normą równoważną.
3. Urządzenia i ich komponenty muszą być oznakowane przez producenta w taki sposób, aby możliwa była identyfikacja zarówno produktu, jak i producenta.
4. Urządzenia muszą być dostarczone Zamawiającemu w oryginalnych opakowaniach fabrycznych.



Znak sprawy: AD.261.15.2018

Załącznik Nr 1 do SIWZ

5. Oferowane urządzenia muszą być nowe i muszą pochodzić z oficjalnego kanału dystrybucji producenta.
6. Za chwilę przeniesienia własności rzeczy oraz chwilę przejścia niebezpieczeństwa przypadkowej utraty lub uszkodzenia rzeczy, Strony przyjmują dzień zapłaty faktury. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia rzeczy od ryzyka przypadkowej utraty lub uszkodzenia rzeczy w okresie od wydania rzeczy do przeniesienia własności rzeczy na Zamawiającego.
7. Wykonawca w ramach realizacji zamówienia jest zobowiązany do zrealizowania usług towarzyszących dostawie, takich jak transport i ubezpieczenie na czas transportu, załadunek i rozładunek oraz wszelkich innych usług dodatkowych niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia.
8. Wykonawca, na czas montażu i uruchomienia zobowiązany jest zapewnić osoby z odpowiednimi kwalifikacjami. Montaż i uruchomienie będzie prowadzony przy udziale przedstawicieli Zamawiającego, którzy będą pełnili rolę obserwatorów.
9. Po zamontowaniu sprzętu Wykonawca dokona uruchomienia i konfiguracji sprzętu oraz oprogramowania, w celu weryfikacji poprawności jego montażu i konfiguracji. Potwierdzeniem poprawności instalacji i konfiguracji będzie podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę protokół odbioru.

3.2 TERMIN DOSTAW, MONTAŻU I URUCHOMIENIA

Dostawy, montaż i uruchomienie całości dostarczanego sprzętu i oprogramowania, instruktaże oraz procedury odbiorów w ramach poszczególnych części postępowania muszą zostać przeprowadzone najpóźniej do daty wskazanej w umowie dla odpowiedniej części.

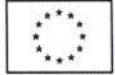
3.3 AWIZOWANIE DOSTAW

Wykonawca co najmniej na jeden dzień roboczy przed każdą z dostaw poinformuje Zamawiającego (faksem, pocztą elektroniczną lub telefonicznie) o terminie dostawy z dokładnym wskazaniem daty i godziny dostawy.

W przypadku rozpoczęcia montażu, Wykonawca co najmniej na 5 dni przed montażem ustali, w porozumieniu z Zamawiającym, termin montażu z dokładnym wskazaniem daty, godziny i miejsca montażu.

4. WERYFIKACJA PRODUKTÓW I WARUNKI ODBIORU

Odbiorom podlegają wszelkie produkty, niezależnie od ich formy oraz postaci.



Znak sprawy: AD.261.15.2018
Załącznik Nr 1 do SIWZ

Poniższe procedury odbioru produktów zostaną uszczegółowione przez Wykonawcę w uzgodnieniu z Zamawiającym w ramach realizacji zamówienia.

Zamawiający może delegować do pełnienia poszczególnych ról swoich pracowników lub przedstawicieli.

4.1 PRZEDSTAWICIEL WYKONAWCY

Wykonawca w przeciągu 3 dni od czasu podpisania umowy powoła Przedstawiciela Wykonawcy dla odpowiedniej części postępowania i poinformuje o tym Zamawiającego. Przedstawiciel Wykonawcy odpowiada za realizację dostawy, montażu, uruchomienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.

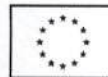
4.2 AKCEPTACJA SPRZĘTU

Sprzęt dostarczony przez Wykonawcę i przekazany do odbioru będzie poddawany weryfikacji zgodnie z poniższą procedurą:

Wykonawca przygotowuje dostarczony sprzęt w sposób umożliwiający jego weryfikację. Przygotowany sprzęt nie może ulec zmianie do momentu przeprowadzenia weryfikacji.

Przekazywanie sprzętu odbywa się poprzez dostarczenie do siedziby Zamawiającego:

1. Urzędzeń spełniających wymagania stawiane w niniejszym załączniku do SIWZ, ze szczególnym uwzględnieniem odpowiedniego spośród Rozdziałów 8.-10.
2. Dokumentacji potwierdzającej spełnienie stawianych w niniejszym dokumencie wymagań – na żądanie Zamawiającego.
3. Zamawiający ma prawo do przeglądu sprzętu przygotowanego do weryfikacji.
4. Dostarczony sprzęt podlega odbiorowi ilościowemu oraz jakościowemu.
5. Odbiór ilościowy polega na zweryfikowaniu liczby sprzętu danego typu z liczbą sprzętu danego typu przewidzianą w dokumentacji niniejszego postępowania. Odbiór ilościowy jest dokumentowany w postaci protokołu przekazania przedmiotu zamówienia.
6. Odbiór jakościowy sprzętu polega na wizualnym zweryfikowaniu jakości sprzętu pod kątem uszkodzeń mechanicznych oraz zgodności.
7. Weryfikacja zgodności odbywa się na podstawie dostarczonej przez Wykonawcę **Deklaracji Zgodności Sprzętu ze stawianymi wymaganiami**. Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, przekaze dodatkową dokumentację potwierdzającą zgodność ze stawianymi wymaganiami (takimi jak certyfikaty bezpieczeństwa itp.)



Znak sprawy: AD.261.15.2018

Załącznik Nr 1 do SIWZ

8. W przypadku nie zgłoszenia przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego uwag do odbieranego przedmiotu dostawy, podpisywany jest protokół odbioru końcowego, dokumentujący rezultaty odbioru jakościowego.
9. Zamawiający przewiduje możliwość odbioru dostawy w podziale na etapy.
10. W przypadku uwag w zakresie ilościowym lub jakościowym do odbieranego przedmiotu dostawy Zamawiający może zastosować procedurę opisaną w § 3 wzoru umowy stanowiącego Załącznik Nr 2 do SIWZ.

4.3 AKCEPTACJA OPROGRAMOWANIA

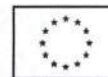
Odbiór oprogramowania dostarczonego przez Wykonawcę będzie odbywał się zgodnie z przedstawioną poniżej procedurą:

1. Przekazywanie oprogramowania odbywa się poprzez dostarczenie do Zamawiającego:
 - 1) wersji instalacyjnej oprogramowania,
 - 2) odpowiednich licencji na oprogramowanie,
 - 3) deklaracji zgodności ze stawianymi wymaganiami. Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, przekaze dodatkową dokumentację potwierdzającą zgodność ze stawianymi wymaganiami.
2. Dostarczone oprogramowanie podlega odbiorowi ilościowemu.
3. Odbiór ilościowy polega na zweryfikowaniu liczby dostarczonych licencji na oprogramowanie z liczbą licencji wskazanych w niniejszym dokumencie. Odbiór ilościowy jest dokumentowany w postaci protokołu przekazania przedmiotu zamówienia i odnotowywany w protokole odbioru końcowego.



5. GWARANCJA

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości, w tym gwarancji prawidłowego działania dostarczonego sprzętu, na zasadach i na okres oferowany przez Wykonawcę lub wskazany w szczegółowych specyfikacjach (Rozdziały 8.-10. niniejszego dokumentu), licząc od dnia podpisania przez Zamawiającego bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.
2. Potwierdzenie udzielenia gwarancji będzie stanowić wypełniona i podpisana przez Wykonawcę karta gwarancyjna (na karcie gwarancyjnej powinny być podane numery seryjne urządzeń).
3. W przypadku awarii lub uszkodzenia, maksymalny czas przywrócenia sprzętu do eksploatacji (**jeśli nie wskazano w szczegółowych specyfikacjach**):
 - 1) Sprzętu komputerowego i sprzętu multimedialnego – nastąpi nie później niż w ciągu 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia Wykonawcy awarii lub uszkodzenia,
 - 2) Sprzętu fotograficznego – nastąpi nie później niż 14 dni od dnia zgłoszenia Wykonawcy awarii lub uszkodzenia.
4. W przypadku braku możliwości naprawy w terminie o którym mowa w pkt 3, Wykonawca zapewni sprzęt zastępczy o parametrach nie niższych niż sprzęt zastępowany. Maksymalny czas naprawy po dostarczeniu sprzętu zastępczego nie może przekroczyć 14 dni.
5. W przypadku kolejnych trzech nieskutecznych napraw sprzętu lub przekroczeniu terminu 14 dni naprawy po dostarczeniu sprzętu zastępczego, Zamawiającemu przysługuje żądanie od Wykonawcy wymiany sprzętu na nowy, o nie niższych parametrach. Sprzęt nowy, wolny od wad musi być dostarczony do siedziby Zamawiającego w ciągu 14 dni od dnia zgłoszenia żądania.
6. Zamawiający może usunąć w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt wady nieusunięte w terminie, o którym mowa powyżej, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy. Kosztami związanymi z zastępczym usunięciem wad Zamawiający obciąża Wykonawcę.
7. Wykonawca jest zobowiązany do naprawienia sprzętu w miejscu użytkowania lub odebrania sprzętu z miejsca użytkowania, naprawienia w punkcie serwisowym, a następnie dostarczenia do miejsca użytkowania.
8. W przypadku naprawy, gwarancja ulega przedłużeniu o czas naprawy.



Znak sprawy: AD.261.15.2018

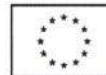
Załącznik Nr 1 do SIWZ

9. Gwarancja jakości obejmuje wszystkie wykryte podczas eksploatacji sprzętu usterki i wady oraz uszkodzenia powstałe w czasie poprawnego, zgodnego z instrukcją jego użytkowania.
10. W okresie objętym gwarancją jakości Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usunięcia awarii sprzętu objętego gwarancją jakości oraz do poniesienia wszystkich kosztów z tym związanych, w tym kosztów transportu lub wysyłania sprzętu.
11. Zamawiający ma prawo dokonywania rozbudowy sprzętu, zgodnie z dokumentacją techniczną przez wykwalifikowanych pracowników, bez utraty gwarancji.
12. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczone oprogramowanie standardowe na okres i na warunkach nie gorszych niż warunki gwarancji udzielane przez producenta danego rodzaju oprogramowania standardowego.

6. ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

Dodatkowe zobowiązania Wykonawcy:

1. Wykonanie przedmiotu zamówienia z najwyższą starannością, efektywnością oraz zgodnie z najlepszą praktyką i wiedzą zawodową.
2. Dokonanie z Zamawiającym wszelkich koniecznych ustaleń mogących wpływać na przedmiot zamówienia.
3. Wykonawca będzie zobowiązany, w trakcie realizacji umowy, stosować się do wytycznych w zakresie polityki bezpieczeństwa informacji funkcjonujących w Podlaskim Muzeum Kultury Ludowej. Wytyczne zostaną przekazane po podpisaniu umowy. Wykonawca będzie zobowiązany realizować zadania zgodnie z dobrymi praktykami wynikającymi z normy ISO/IEC 27001 lub normy równoważnej.
4. Współpraca z Zamawiającym na każdym etapie wykonywania przedmiotu zamówienia w ramach realizacji zamówienia.
5. Udzielanie Zamawiającemu każdorazowo pełnej informacji na temat stanu realizacji przedmiotu zamówienia.
6. Współdziałanie z osobami wskazanymi przez Zamawiającego.
7. Niewprowadzanie zmian odnośnie Przedstawiciela Wykonawcy bez wcześniejszego pisemnego (w postaci papierowej bądź elektronicznej) poinformowania o tym fakcie Zamawiającego.
8. Wykonawca jest zobowiązany do oznaczenia dostarczanych produktów logo unijnym i innymi znakami zgodnie z wytycznymi związanymi z finansowaniem projektu, w ramach



Znak sprawy: AD.261.15.2018

Załącznik Nr 1 do SIWZ

którego jest udzielane niniejsze zamówienie. Dla sprzętu oraz nośników oprogramowania oznacza to naklejenie odpowiednich plaketek na obudowę.

9. W przypadku istotnych zastrzeżeń co do osób realizujących zadanie po stronie Wykonawcy, Zamawiający może zażądać ich zmiany. W takim przypadku w terminie do 7 dni kalendarzowych od zgłoszenia zastrzeżeń Wykonawca przedstawi do akceptacji Zamawiającego nową kandydaturę Przedstawiciela Wykonawcy.

7. ZOBOWIĄZANIA ZAMAWIAJĄCEGO

Dodatkowe zobowiązania Zamawiającego:

1. Udzielanie Wykonawcy na bieżąco wyjaśnień niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia oraz przekazywanie niezbędnych informacji.
2. Umożliwienie Wykonawcy dostępu do posiadanych przez Zamawiającego obiektów, sprzętu, oprogramowania oraz dokumentacji, niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z wewnętrznymi regulacjami Zamawiającego w zakresie bezpieczeństwa.

Szczegółowe specyfikacje – Część I – Sprzęt komputerowy

8. CZĘŚĆ I ZAMÓWIENIA – SPRZĘT KOMPUTEROWY

Przedmiotu zamówienia w części I obejmuje, poza dostawą i konfiguracją: uruchomienie urządzenia wielofunkcyjnego, test akcesoriów dodatkowych, test uruchomieniowy komputerów (przenośnych oraz stacjonarnego), uruchomienie systemów operacyjnych, pakietu biurowego, oprogramowania do obróbki fotografii, oprogramowania antywirusowego oraz urządzeń sieciowych w tym przeprowadzenie próbnej archiwizacji danych na NAS.

8.1 LAPTOPY – 2 SZT.

Minimalne parametry:

Minimalne parametry	
Wydajność obliczeniowa laptopa	<p>Procesor wielordzeniowy, zgodny z architekturą x86, możliwość uruchamiania aplikacji 64 bitowych, sprzętowe wsparcie dla wirtualizacji: wsparcie dla funkcji SLAT (Second Level Address Translation), wsparcie dla DEP (Data Execution Prevention), zaprojektowany do pracy w komputerach przenośnych, o średniej wydajności ocenianej na co najmniej 4200 pkt. w teście PassMark High End CPU's według wyników opublikowanych na stronie http://www.cpubenchmark.net/high_end_cpus.html lub http://www.cpubenchmark.net/mid_range_cpus.html.</p> <p>Wykonawca wraz ze sprzętem przekaże wydruk ww. strony ze wskazaniem wiersza odpowiadającego właściwemu wynikowi testów.</p> <p>Wydruk strony musi być podpisany przez Wykonawcę.</p>
Pamięć operacyjna	<p>a) Minimum 8 GB RAM b) Możliwość rozbudowy do 16 GB</p>
Karta graficzna	<p>a) Zintegrowana, z możliwością dynamicznego przydzielenia pamięci w obrębie pamięci systemowej b) Sprzętowe wsparcie dla DirectX 12 i OpenGL 4.x</p>
Wyświetlacz	<p>a) Wielkość: minimum 15" – maksimum 16" b) Ekran matowy z powłoką przeciwoodblaskową c) O rozdzielczości minimum 1920 x 1080</p>
Dysk twardy	Minimum 256 GB SSD



Znak sprawy: AD.261.15.2018

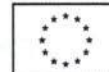
Załącznik Nr 1 do SIWZ

Wyposażenie	<ul style="list-style-type: none"> a) Karta dźwiękowa zintegrowana z płytą główną, b) Mikrofon i głośniki zintegrowane w obudowie laptopa c) Zintegrowana karta sieciowa Gigabit Ethernet RJ 45, d) Zintegrowana w obudowie karta WiFi IEEE 802.11ac/b/g/n, e) Zintegrowany w obudowie Bluetooth, f) Nagrywarka DVD +/-RW wewnętrzna lub zewnętrzna na USB, g) Zintegrowany układ szyfrujący Trusted Platform Module w wersji 1.2 lub nowszej, h) Touchpad lub trackPoint oraz myszka laserowa bezprzewodowa, wyposażona w odbiornik bezprzewodowy z interfejsem USB, pracujący na częstotliwości 2,4 GHz. Posiadająca rozdzielczość czujnika 1000 dpi, liczba przycisków: 3 szt., kółko przewijania: 1 szt., min. zasięg działania: 10m. W zestawie z baterią/ami., i) Port umożliwiający połączenie komputer-monitor, (co najmniej 1 x VGA lub 1 x HDMI lub 1 x Display Port) j) Co najmniej 3 złącza USB w obudowie laptopa w tym minimum 2 x USB 3.0, k) Porty audio: wejście na mikrofon, wyjście na słuchawki - dopuszcza się rozwiązania combo. l) Wbudowany czytnik kart Smart Card zgodny ze standardem ISO 7816-1/2/3/4 chip card interface m) Torba na notebook, akcesoria i dokumenty. Wykonana z materiału wodoodpornego, posiadająca wzmocnienia zabezpieczające notebook przed uderzeniami. Posiadająca oddzielną przegrodę na dokumenty i akcesoria, wyposażona w pasek na ramię.
Zasilanie	<ul style="list-style-type: none"> a) Akumulatorowe (Li-Ion i/lub Li-Po). b) Ilość komórek baterii: min. 4 c) Zewnętrzny zasilacz 230V 50Hz.
Waga	Nie więcej niż 2,7 kg z napędem optycznym (wewnętrznym lub zewnętrznym) oraz baterią.
Obudowa	Obudowa umożliwiająca zastosowanie zabezpieczenia fizycznego w postaci linki metalowej (złącze blokady Kensingtona lub złącze zabezpieczające Noble Lock).
Wymagania dodatkowe	<ul style="list-style-type: none"> a) BIOS/UEFI zawierający niezamazywaną informację o producencie, modelu i numerze seryjnym komputera, b) BIOS/UEFI umożliwiający realizację poniższych funkcji bez konieczności uruchamiania systemu operacyjnego z dysku

Znak sprawy: AD.261.15.2018

Załącznik Nr 1 do SIWZ

	<p>twardego komputera lub innych, podłączonych do niego, urządzeń zewnętrznych:</p> <ul style="list-style-type: none"> - kontrola sekwencji BOOT-owania, - start systemu z urządzenia USB, - blokowanie/odblokowanie BOOT-owania laptopa z dysku twardego, zewnętrznych urządzeń oraz sieci, - ustawienia hasła na poziomie administratora, - wyłączenie/włączenie: zintegrowanej karty sieciowej, portów USB, czytnika kart SD, - odczyt informacji o procesorze, rozmiarze i szybkości pamięci RAM, modelu dysku twardego, wersji i dacie wydania BIOS/UEFI
System operacyjny i oprogramowanie	<p>a) System operacyjny spełniający wymagania określone w pkt. 8.3. Nie dopuszcza się w tym zakresie licencji pochodzących z rynku wtórnego.</p> <p>b) Oprogramowanie biurowe spełniające wymagania określone w pkt. 8.4. Nie dopuszcza się w tym zakresie licencji pochodzących z rynku wtórnego.</p> <p>c) Oprogramowanie antywirusowe spełniające wymagania określone w pkt. 8.5. Nie dopuszcza się w tym zakresie licencji pochodzącym z rynku wtórnego.</p>
Standardy i certyfikaty	Deklaracja zgodności CE
Warunki gwarancji	<p>a) Minimum 1 rok gwarancji producenta na baterię, świadczona w miejscu instalacji laptopa.</p> <p>b) W przypadku awarii nośników danych w okresie gwarancji takich jak dyski twarde itp., pozostają one u Zamawiającego,</p> <p>c) Serwis urządzeń realizowany zgodnie z wymaganiami normy ISO 9001.</p>
Wsparcie techniczne	Dostęp do aktualnych sterowników zainstalowanych w komputerze urządzeń, realizowany poprzez podanie modelu komputera lub numeru seryjnego komputera, na dedykowanej przez producenta stronie internetowej — Wykonawca podaje adres strony oraz sposób realizacji wymagania (opis uzyskania ww. informacji).



8.2 KOMPUTER STACJONARNY – 1 SZT.

W ramach instalacji Wykonawca dokona połączenia opisanego poniżej komputera stacjonarnego do istniejącej w dworze sieci komputerowej i skonfiguruje możliwość składowania zdjęć na NAS. Wykonawca zapewni wszystkie niezbędne elementy niezbędne do wykonania tych czynności.

Minimalne parametry:

Minimalne parametry	
Wydajność obliczeniowa jednostki	<p>a) Procesor wielordzeniowy, zgodny z architekturą x86, możliwość uruchamiania aplikacji 64 bitowych, z wirtualizacją, o średniej wydajności ocenianej na co najmniej 10000 pkt. w teście PassMark High End CPU's według wyników opublikowanych na stronie http://www.cpubenchmark.net/high_end_cpus.html</p> <p>b) Wszystkie oferowane komponenty wchodzące w skład komputera będą ze sobą kompatybilne i nie będą obniżać jego wydajności. Zamawiający nie dopuszcza, aby zaoferowane komponenty komputera pracowały na niższych parametrach niż opisywane w SIWZ.</p> <p>c) Wykonawca wraz ze sprzętem przekaże wydruk ww. strony ze wskazaniem wiersza odpowiadającego właściwemu wynikowi testów.</p> <p>Wydruk strony musi być podpisany przez Wykonawcę.</p>
Pamięć operacyjna	<p>a) Minimum 16 GB RAM</p> <p>b) Możliwość rozbudowy do 32GB</p> <p>c) Minimum 1 wolne złącze pamięci</p>
Karta graficzna	<p>a) Pamięć co najmniej 2 GB</p> <p>b) Maksymalna cyfrowa rozdzielczość wyświetlania 3840 x 2160 przy 60Hz,</p> <p>c) Możliwość obsługi 2 monitorów,</p> <p>d) Wyposażona w minimum 2 wyjścia cyfrowe: DVI-D lub/i DisplayPort,</p> <p>e) Obsługiwana przez DirectX w wersji co najmniej 12 i OpenGL w wersji co najmniej 4</p>
Płyta główna	<p>a) Co najmniej 3 złącza PCI Express w układzie 2 x PCIe16 i 1 x PCIe1,</p> <p>b) Kontroler z obsługą funkcji RAID zapewniający obsługę zaoferowanych dysków,</p>



Znak sprawy: AD.261.15.2018

Załącznik Nr 1 do SIWZ

Dysk twardy	<ul style="list-style-type: none"> a) Minimum 1 dysk SSD o pojemności minimum 256 GB, pełniący rolę dysku systemowego b) Minimum 2 dyski twarde, każdy o pojemności minimum 1 TB skonfigurowane jako RAID 0 (striping)
Wyposażenie	<ul style="list-style-type: none"> a) Karta dźwiękowa zintegrowana z płytą główną, b) Porty audio z przodu obudowy: wyjście na słuchawki i wejście na mikrofon (dopuszcza się rozwiązanie combo), c) Karta sieciowa Gigabit Ethernet RJ 45, d) Nagrywarka DVD+/- RW DL SATA zamontowana w obudowie, zainstalowane oprogramowanie do nagrywania płyt, nagrywarka w kolorze obudowy komputera, e) Klawiatura USB, układ polski programisty, długość kabla minimum 1,8 m, możliwość regulacji kąta nachylenia, powierzchnia klawiatury matowa a znaki na klawiaturze kontrastowe i czytelne, f) Mysz laserowa USB z dwoma klawiszami oraz rolką (scroll), długość kabla minimum 1,8 m, g) Co najmniej 8 portów USB w obudowie komputera, z czego minimum 2 x USB 3.0 z przodu i minimum 4 porty USB 3.0 z tyłu obudowy – nie dopuszcza się wykorzystania rozgałęźniaczy i replikatorów portów USB, h) Minimum 3 złącza SATA III na płycie głównej i) Kabel zasilający do zaoferowanego komputera, kabel z uziemieniem (wtyk CEE7/7), długość minimum 1,8m.
Zasilanie	<p>Zasilacz zintegrowany wewnątrz obudowy zapewniający sprawne działanie całej jednostki minimum 360W, osiągający sprawność minimum 90% przy obciążeniu 50%.</p> <p>Wykonawca wraz ze sprzętem prześle oświadczenie producenta zasilacza lub dokument potwierdzający spełnienie wymogu.</p>
Ergonomia	<ul style="list-style-type: none"> a) Obudowa fabrycznie przystosowana do pracy w pionie. b) Obudowa wyposażona w minimum 4 kieszenie: 2 szt. 5,25" (z czego jedna musi być pełnowymiarowa a druga może być typu SLIM) dostępne z zewnątrz, 2 szt. 3,5" c) Obudowa tak skonstruowana, by dostęp do zainstalowanych wewnątrz komputera kart rozszerzeń oraz dysków i napędów z zewnątrz odbywał się bez użycia narzędzi (wyklucza się użycie wkrętów, śrub motylkowych), d) Karty rozszerzeń, każdy z dysków oraz napędów tak zainstalowane wewnątrz obudowy komputera, by wymiana tych elementów

Znak sprawy: AD.261.15.2018

Załącznik Nr 1 do SIWZ

	<p>odbywała się z zewnątrz bez użycia narzędzi (wyklucza się użycie standardowych wkrętów, śrub motylkowych).</p>
Wymagania dodatkowe	<p>a) BIOS (UEFI) posiadający procedury oszczędzania energii i zapewniający mechanizm plug&play,</p> <p>b) Możliwość odczytania z BIOS informacji o: modelu komputera, numerze seryjnym, MAC Adres karty sieciowej, wersji BIOS (UEFI), zainstalowanym procesorze, ilości (pojemności) zainstalowanej pamięci RAM wraz z taktowaniem,</p> <p>c) Możliwość, z poziomu BIOS (UEFI):</p> <ul style="list-style-type: none"> - włączenia/wyłączenia grupy portów USB zlokalizowanych z przodu lub z tyłu komputera, - wyłączenia selektywnego (pojedynczego) portu SATA, - włączenia/wyłączenia zainstalowanej karty dźwiękowej, - włączenia/wyłączenia zainstalowanej karty sieciowej oraz możliwości bootowania PXE, - ustawienia hasła: administratora, Power-On, HDD, opcja wymagania hasła administratora przy aktualizacji BIOSu, - zablokowania, odblokowania, jak i zmiany kolejności urządzeń wykorzystywanych do BOOT-owania systemu, przeprowadzenia testów diagnostycznych w celu wykrycia usterki komponentów komputera, co najmniej: procesora, płyty głównej, pamięci RAM.
System operacyjny i oprogramowanie	<p>a) System operacyjny spełniający wymagania określone w pkt. 8.3. Nie dopuszcza się w tym zakresie licencji pochodzących z rynku wtórnego.</p> <p>b) Umieszczony na obudowie komputera Certyfikat Autentyczności w postaci specjalnej naklejki zabezpieczającej lub załączone potwierdzenie producenta komputera o legalności dostarczonego oprogramowania systemowego.</p> <p>c) Oprogramowanie biurowe spełniające wymagania określone w pkt. 8.4. Nie dopuszcza się w tym zakresie licencji pochodzących z rynku wtórnego.</p> <p>d) Oprogramowanie antywirusowe spełniające wymagania określone w pkt. 8.5. Nie dopuszcza się w tym zakresie licencji pochodzącym z rynku wtórnego.</p>
Standardy i certyfikaty	<p>Deklaracja zgodności CE dla oferowanego modelu komputera.</p>



Znak sprawy: AD.261.15.2018

Załącznik Nr 1 do SIWZ

Warunki gwarancji	a) Gwarancja komputera świadczona w miejscu instalacji. b) W przypadku awarii nośników danych w okresie gwarancji takich jak dyski twarde itp., pozostają one u Zamawiającego, c) Serwis urządzeń realizowany zgodnie z wymaganiami normy ISO 9001.
Wsparcie techniczne	Dostęp do aktualnych sterowników zainstalowanych w komputerze urządzeń, realizowany poprzez podanie identyfikatora klienta lub modelu komputera lub numeru seryjnego komputera, na dedykowanej przez producenta stronie internetowej — Wykonawca podaje adres strony oraz sposób realizacji wymagania (opis uzyskania ww. informacji).

8.2.1 Zasilacz UPS do komputera stacjonarnego – 1 szt.

Minimalne parametry:

1. Typ obudowy: desktop
2. Architektura: line-interactive
3. Kształt napięcia wyjściowego: aproksymowana sinusoida
4. Moc wyjściowa: 700 VA
5. Maksymalna możliwa do konfiguracji moc: 390 W
6. Napięcie wyjściowe: 230V
7. Częstotliwość na wyjściu: 50/60 Hz +/-1 Hz
8. Typ gniazda wejściowego: IEC 320 C14
9. Złącza wyjściowe: IEC 320 C13 (podtrzymanie zasilania) – min. 4 szt.
10. Średni czas ładowania: 6h
11. Typ akumulatora: bezobsługowy szczelny akumulator kwasowo-ołowiowy z elektrolitem w postaci żelu
12. Typowy czas ładowania: 6 godzin
13. Oczekiwana żywotność akumulatora min. 3 lata
14. Automatyczna regulacja napięcia (AVR)
15. Interfejs komunikacyjny: USB
16. Dołączony kabel USB o długości min. 1,8 m



Znak sprawy: AD.261.15.2018

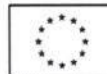
Załącznik Nr 1 do SIWZ

17. Dołączone oprogramowanie do monitorowania (minimalne funkcjonalności: monitorowanie sprawności zasilania zapasowego, monitorowanie bieżącego statusu, możliwość wykonania autotestu, przewidywana data wymiany baterii, użycie energii)
18. Zabezpieczenia: przeciwzwarceniowe, przeciążeniowe, przeciwprzepięciowe, zabezpieczenie przed rozładowaniem, zabezpieczenie przed przeładowaniem
19. Sygnalizacja: praca z sieci zasilającej, praca z baterii, przeciążenie, konieczna wymiana baterii
20. Alarm dźwiękowy: alarm przy zasilaniu z akumulatora, alarm przy bardzo niskim poziomie naładowania akumulatora: ciągły sygnał dźwiękowy sygnalizujący przeciążenie
21. Liczba kabli przyłączeniowych IEC, o długości min. 1,8, do podłączenia komputera: 2
22. Bezpiecznik automatyczny
23. Nominalne napięcie wejściowe: 230V
24. Długość przewodu zasilania: min. 1,8 m

8.2.2 Monitor do komputera stacjonarnego – 1 szt.

Minimalne parametry:

Minimalne parametry	
Typ ekranu	Ekran ciekłokrystaliczny z aktywną matrycą panoramiczną z podświetleniem LED wykonaną w technologii IPS o przekątnej minimum 24" – maksimum 25".
Rozmiar plamki	Maksymalna 0,3 mm
Jasność	Minimum 350 cd/m ²
Kontrast	Minimum 1000:1
Kąty widzenia (pion/poziom)	Minimum 178/178 stopni
Czas reakcji matrycy	Maksymalnie 15 ms (Gray to Gray)
Rozdzielczość nominalna	Minimum 1920 x 1080
Odwzorowanie przestrzeni barw	Adobe RGB: 99%
Powłoka powierzchni ekranu	Przeciwodblaskowa
Dodatkowe wyposażenie	a) Kabel zasilający, kabel z uziemieniem (wtyk CEE7/7), długość minimum 1,8 m b) Kabel sygnałowy DVI-D o długości minimum 1,8 m oraz kabel DisplayPort o długości minimum 1,8 m
Złącza	1 x złącze Display Port, 1 x złącze DVI-D, 1 x HDMI
Funkcje	a) regulacja koloru (jasność, temperatura, krzywa gamma, gamut, odcień, nasycenie, clipping, wzmocnienie, niezależna regulacja 6 kolorów) b) Oprogramowanie umożliwiające bezpośrednią kalibrację sprzętową
Funkcje dodatkowe	a) Wbudowane minimum 3 porty USB 3.0 jako hub USB b) Regulacja wysokości ekranu minimum +/- 10 cm c) Regulacja pochylecia ekranu w przód i w tył d) Możliwość obracania ekranu (PIVOT)



Znak sprawy: AD.261.15.2018

Załącznik Nr 1 do SIWZ

Standardy i certyfikaty	Deklaracja zgodności CE
Warunki gwarancji	Serwis urządzeń realizowany zgodnie z wymaganiami normy ISO 9001.

8.2.3 Kalibrator do monitora – 1 szt.

Minimalne parametry:

Kalibrator w pełni kompatybilny z monitorem do komputera stacjonarnego opisanym w pkt. 8.2.2 powyżej.

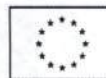
Kalibrator pozwalający w łatwy sposób dokonać precyzyjnej kalibracji monitora dostarczanego w ramach zamówienia w celu wiernego odwzorowania kolorów.

Minimalne wymagania:

1. Kompaktowy kalibrator mierzący parametry światła emitowanego, stosowany do pomiarów monitorów LCD, CRT i paneli laptopów.
2. Wysoka czułość urządzenia pomiarowego, szczególnie dla ciemnych zakresów barw, dająca możliwość precyzyjnego wyświetlenia detali w cieniach i uzyskanie neutralnej szarości.
3. Nakładka do pomiaru światła na stanowisku pracy.
4. Łatwa implementacja kalibratora na monitorze LCD dzięki zastosowanej przeciwwadze.
5. Zasilanie i przesył danych poprzez interfejs USB.
6. Możliwość użycia na wielu stanowiskach pracy bez wnoszenia dodatkowych opłat.

Dołączone do kalibratora oprogramowanie powinno:

1. Udostępniać min. dwa tryby pracy:
 - 1) podstawowy (Easy Mode) dający satysfakcjonujące efekty przy możliwie najmniejszej liczbie kroków i wyborów dokonywanych manualnie
 - 2) rozbudowany (Advanced Mode) pozwalający na dokonywanie własnych wyborów takich parametrów, jak jasność monitora, jego kontrast, współczynnik krzywej Gamma i wartość punktu bieli (precyzyjne ustawienie parametrów wyświetlanego obrazu).
2. Umożliwiać wybór dowolnej wartości współczynnika Gamma, punktu bieli i jasności monitora do jego kalibracji.
3. Umożliwiać pomiar światła na stanowisku pracy i adaptację profili do tych konkretnych warunków.



Znak sprawy: AD.261.15.2018

Załącznik Nr 1 do SIWZ

4. Umożliwiać porównanie dokonywanych zmian na bazie porównania dwóch obrazów „sprzed” procesu kalibracji i „po” procesie kalibracji.
5. Przypominać o konieczności re-kalibracji monitora dla zachowania wymaganych parametrów obrazu.

8.2.4 Licencje na oprogramowanie do obróbki zdjęć – 2 szt.

8.2.4.1. Jednostanowiskowa licencja (1 użytkownik) na:

Program umożliwiający edycję grafiki rastrowej, a w tym zwłaszcza łatwe zaznaczanie i maskowanie złożonych fragmentów obrazów, takich jak np. włosy oraz wypełnianie miejsc pozostałych po usunięciu dowolnego elementu obrazu. Pozwalające również na przygotowywanie obrazów HDR oraz na usuwanie szumu, korektę ziarna oraz edycję winiet.

Cechy funkcjonalno-użytkowe:

1. Zarządzanie warstwami (dodawanie, łączenie, mieszanie, edytowanie)
2. Zaznaczanie – wybieranie fragmentów do edycji na podstawie koloru i kształtu
3. Korygowanie kolorów za pomocą kanałów, usuwanie kolorów, zastępowanie kolorów
4. Kadrowanie, skalowanie, obracanie obrazów, przycinanie do określonego rozmiaru
5. Korygowanie kolorystyki oraz ekspozycji
6. Retuszowanie obrazów za pomocą pędzla korygującego
7. Wyostżanie obrazów
8. Biblioteka filtrów artystycznych (np. adaptacyjny szeroki kąt, skraplanie, farba olejna, punkt zbiegu, pociągnięcia pędzlem, zniekształcenie, szum, pikselowanie, renderowanie, szkic, stylizacja, tekstura)
9. Wypaczenie perspektywy
10. Galeria rozmyć
11. Migracja i udostępnianie ustawień predefiniowanych
12. Automatyczne korekcje
13. Zaznaczanie złożonych elementów
14. Wypełnianie z uwzględnieniem zawartości
15. Wypaczenie marionetkowe
16. Obróbka obrazów HDR
17. Efekty malowania
18. Panel Dopasowania
19. Panel Maski
20. Automatyczne mieszanie obrazów

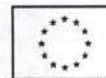
21. Płynne panoramowanie i powiększanie
22. Płynne obracanie obszaru roboczego
23. Skalowanie z uwzględnieniem zawartości
24. Narzędzia Szybkie zaznaczanie i Popraw krawędź
25. Konwersja na obrazy czarno-białe
26. Funkcje rysowania za pomocą narzędzi wektorowych,
27. Tworzenie i edytowanie tekstu
28. Obsługa dokumentów PDF
29. Funkcja skanowania obrazów
30. Obróbka plików RAW, w tym korekcja ekspozycji, korekcja kolorów
31. Automatyczna korekcja obiektywu
32. Drukowanie obrazów
33. Obsługa RGB i CMYK
34. Obsługa formatów plików graficznych: TIFF, JPEG, GIF, animowanych GIF, PNG
35. Edycja wideo (prycinanie, montowanie, korygowanie kolorystyki, dodawanie napisów i elementów graficznych – np. logo, dodawanie i edytowanie ścieżek dźwiękowych, tworzenie menu dla płyt DVD i Blu-ray)
36. Obsługa rozszerzeń (wtyczek)

8.2.4.2. Jednostanowiskowa licencja (1 użytkownik) na:

Program do zaawansowanego zarządzania bazami zdjęć, tworzenia ich kolekcji na podstawie słów kluczowych bądź wybranych parametrów zdjęć, obróbki zdjęć, pozwalający m.in. na: zmianę ekspozycji, wyostżanie, edycję winiety i korekcję zniekształceń geometrycznych, ich drukowanie, tworzenie wybranego zbioru fotografii prezentacji multimedialnej. Edycja zdjęć bez ingerencji w oryginalne pliki fotografii.

Cechy funkcjonalno-użytkowe:

1. możliwość importu i przeglądania zdjęć
2. możliwość wyróżniania zdjęć za pomocą flag, ocen i kolorowych etykiet
3. możliwość wyszukiwania zdjęć według słów kluczowych
4. możliwość tworzenia kolekcji ze zdjęć znajdujących się w różnych folderach (bez wpływu na oryginalne pliki zapisane na dysku)
5. możliwość szybkiego wyświetlenia zdjęć z wybranej kolekcji
6. możliwość wyszukiwania plików poprzez metadane Exif
7. możliwość korekcji ekspozycji
8. możliwość szybkiej edycji zdjęć m.in. w zakresie:
 - 1) obrotu zdjęcia



Znak sprawy: AD.261.15.2018

Załącznik Nr 1 do SIWZ

- 2) typowych efektów wizualnych (lista predefiniowanych ustawień), takich jak:
 - a) postarzenie zdjęcia
 - b) zamiana kolorów w odcienie szarości lub sepii
 - c) automatyczna poprawę tonacji
 - d) wyostwienie obrazu
 - e) poprawa kontrastu
- 3) balansu bieli
- 4) tonacji zdjęcia
- 5) przyciemnienie zdjęcia
- 6) rozjaśnienie zdjęcia
9. możliwość zmiany geometrii zdjęć w tym:
 - 1) możliwość dowolnego obracania zdjęcia
 - 2) możliwość poziomowania zdjęcia
 - 3) możliwość kadrowania zdjęcia
10. możliwość usuwania ze zdjęć wybranych fragmentów
11. możliwość podświetlania przepaleń i czerni
12. możliwość eksportu zdjęć łącznie ze zmianą nazwy eksportowanych plików, wyborem optymalnego rozmiaru, formatu obrazów, zapisaniem informacji takich jak nazwa autora, adres strony internetowej
13. możliwość importu/eksportu (zapisania) ustawień programu dotyczących obróbki zdjęć,
14. możliwość tworzenia galerii internetowych
15. obsługa skrótów klawiaturowych, przypisanych do poszczególnych funkcji
16. możliwość wydruku zdjęć
17. możliwość kalibracji programu do charakterystyki barwnej aparatu fotograficznego
18. edycja metadanych Exif

Gwarancja jakości na dostarczone oprogramowanie będzie zgodna z gwarancją udzielaną przez producenta oprogramowania.

Dostarczone licencje muszą być komercyjne oraz wieczyste.

Wymienione powyżej oprogramowanie będzie instalowane w środowisku systemu operacyjnego dostarczanego wraz z komputerem stacjonarnym i musi być z nim w pełni kompatybilne.

8.3 WYMAGANIA WOBEC SYSTEMU OPERACYJNEGO

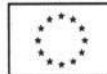
System operacyjny klasy PC musi spełniać następujące wymagania poprzez wbudowane mechanizmy, bez użycia dodatkowych aplikacji:

1. Dostępny graficzny interfejs użytkownika umożliwiający obsługę przy pomocy klawiatury i myszy,
2. Interfejsy użytkownika dostępne w wielu językach do wyboru – w tym polskim i angielskim.
3. Funkcjonalność rozpoznawania mowy, pozwalającą na sterowanie komputerem głosowo, wraz z modułem „uczenia się” głosu użytkownika.
4. Możliwość dokonywania bezpłatnych aktualizacji i poprawek w ramach wersji systemu operacyjnego poprzez Internet, mechanizmem udostępnianym przez producenta systemu z możliwością wyboru instalowanych poprawek oraz mechanizmem sprawdzającym, które z poprawek są potrzebne.
5. Możliwość dokonywania aktualizacji i poprawek systemu poprzez mechanizm zarządzany przez administratora systemu Zamawiającego.
6. Dostępność bezpłatnych biuletynów bezpieczeństwa związanych z działaniem systemu operacyjnego.
7. Wbudowana zapora internetowa (firewall) dla ochrony połączeń internetowych; zintegrowana z systemem konsola do zarządzania ustawieniami zapory i regułami IP v4 i v6.
8. Wbudowane mechanizmy ochrony antywirusowej i przeciw złośliwemu oprogramowaniu z zapewnionymi bezpłatnymi aktualizacjami.
9. Zlokalizowane w języku polskim, co najmniej następujące elementy: menu, odtwarzacz multimedialny, pomoc, komunikaty systemowe.
10. Graficzne środowisko instalacji i konfiguracji dostępne w języku polskim.
11. Wsparcie dla większości powszechnie używanych urządzeń peryferyjnych (drukarek, urządzeń sieciowych, standardów USB, Plug&Play, Wi-Fi).
12. Funkcjonalność automatycznej zmiany domyślnej drukarki w zależności od sieci, do której podłączony jest komputer.
13. Możliwość zarządzania stacją roboczą poprzez polityki grupowe – przez politykę Zamawiający rozumie zestaw reguł definiujących lub ograniczających funkcjonalność systemu lub aplikacji.
14. Rozbudowane, definiowalne polityki bezpieczeństwa – polityki dla systemu operacyjnego i dla wskazanych aplikacji.

Znak sprawy: AD.261.15.2018

Załącznik Nr 1 do SIWZ

15. Możliwość zdalnej automatycznej instalacji, konfiguracji, administrowania oraz aktualizowania systemu, zgodnie z określonymi uprawnieniami poprzez polityki grupowe.
16. Zabezpieczony hasłem hierarchiczny dostęp do systemu, konta i profile użytkowników zarządzane zdalnie; praca systemu w trybie ochrony kont użytkowników.
17. Zintegrowany z systemem moduł wyszukiwania informacji (plików różnego typu, tekstów, metadanych) dostępny z kilku poziomów: poziom menu, poziom otwartego okna systemu operacyjnego; system wyszukiwania oparty na konfigurowalnym przez użytkownika module indeksacji zasobów lokalnych.
18. Wbudowany system pomocy w języku polskim.
19. Możliwość przystosowania stanowiska dla osób niepełnosprawnych (np. słabo widzących).
20. Wsparcie dla IPSEC oparte na politykach – wdrażanie IPSEC oparte na zestawach reguł definiujących ustawienia zarządzanych w sposób centralny.
21. Mechanizmy logowania w oparciu o:
 - 1) Login i hasło,
 - 2) Karty z certyfikatami (smartcard),
 - 3) Wirtualne karty (logowanie w oparciu o certyfikat chroniony poprzez moduł TPM).
22. Wsparcie dla uwierzytelniania na bazie Kerberos v. 5.
23. Wsparcie do uwierzytelnienia urządzenia na bazie certyfikatu.
24. Wsparcie wbudowanej zapory ogniowej dla Internet Key Exchange v. 2 (IKEv2) dla warstwy transportowej IPsec.
25. Wbudowane narzędzia służące do administracji, do wykonywania kopii zapasowych polityk i ich odtwarzania oraz generowania raportów z ustawień polityk.
26. Pełne wsparcie dla środowisk Java i .NET Framework 2.x, 3.x i 4.x – możliwość uruchomienia aplikacji działających we wskazanych środowiskach.
27. Wsparcie dla JScript i VBScript – możliwość uruchamiania interpretera poleceń.
28. Zdalna pomoc i współdzielenie aplikacji – możliwość zdalnego przejęcia sesji zalogowanego użytkownika celem rozwiązania problemu z komputerem.
29. Rozwiązanie służące do automatycznego zbudowania obrazu systemu wraz z aplikacjami. Obraz systemu służyć ma do automatycznego upowszechnienia systemu operacyjnego inicjowanego i wykonywanego w całości poprzez sieć komputerową.
30. Rozwiązanie ma umożliwiający wdrożenie nowego obrazu poprzez zdalną instalację.
31. Transakcyjny system plików pozwalający na stosowanie przydziałów (ang. quota) na dysku dla użytkowników oraz zapewniający większą niezawodność i pozwalający tworzyć kopie zapasowe.



Znak sprawy: AD.261.15.2018

Załącznik Nr 1 do SIWZ

32. Zarządzanie kontami użytkowników sieci oraz urządzeniami sieciowymi, tj. drukarki, modemy, woluminy dyskowe, usługi katalogowe.
33. Oprogramowanie dla tworzenia kopii zapasowych (ang. backup); automatyczne wykonywanie kopii plików z możliwością automatycznego przywrócenia wersji wcześniejszej.
34. Możliwość przywracania obrazu plików systemowych do uprzednio zapisanej postaci.
35. Identyfikacja sieci komputerowych, do których jest podłączony system operacyjny, zapamiętywanie ustawień i przypisywanie do min. 3 kategorii bezpieczeństwa (z predefiniowanymi odpowiednio do kategorii ustawieniami zapory sieciowej, udostępniania plików itp.).
36. Możliwość blokowania lub dopuszczania dowolnych urządzeń peryferyjnych za pomocą polityk grupowych (np. przy użyciu numerów identyfikacyjnych sprzętu).
37. Mechanizm szyfrowania dysków wewnętrznych i zewnętrznych z możliwością szyfrowania ograniczonego do danych użytkownika.
38. Wbudowane w system narzędzie do szyfrowania partycji systemowych komputera, z możliwością przechowywania certyfikatów w mikrochipie TPM (Trusted Platform Module) w wersji minimum 1.2 lub na kluczach pamięci przenośnej USB.
39. Wbudowane w system narzędzie do szyfrowania dysków przenośnych, z możliwością centralnego zarządzania poprzez polityki grupowe, pozwalające na wymuszenie szyfrowania dysków przenośnych.
40. Możliwość tworzenia i przechowywania kopii zapasowych kluczy odzyskiwania do szyfrowania partycji w usługach katalogowych.

8.4 WYMAGANIA PAKIETU BIUROWEGO

Minimalne parametry:

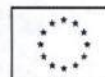
Lp.	Wymagania
1.	Wymagania odnośnie interfejsu użytkownika: - pełna polska wersja językowa interfejsu użytkownika - prostota i intuicyjność obsługi, pozwalająca na pracę osobom nieposiadającym umiejętności technicznych
2.	Oprogramowanie musi umożliwiać tworzenie i edycję dokumentów elektronicznych w ustalonym formacie, który spełnia następujące warunki: - posiada kompletny i publicznie dostępny opis formatu - ma zdefiniowany układ informacji w postaci XML - umożliwia wykorzystanie schematów XML - wspiera w swojej specyfikacji podpis elektroniczny
3.	Oprogramowanie musi umożliwiać dostosowanie dokumentów i szablonów do potrzeb Zamawiającego oraz udostępniać narzędzia umożliwiające dystrybucję odpowiednich szablonów do właściwych odbiorców.
4.	W skład oprogramowania muszą wchodzić narzędzia programistyczne umożliwiające automatyzację pracy i wymianę danych pomiędzy dokumentami i aplikacjami (język makropoleczeń, język skryptowy).
5.	Do aplikacji musi być dostępna pełna dokumentacja w języku polskim.
6.	Pakiet zintegrowanych aplikacji biurowych musi zawierać: 1) Edytor tekstów 2) Arkusz kalkulacyjny 3) Narzędzie do przygotowywania i prowadzenia prezentacji 4) Narzędzie do zarządzania informacją prywatną (poczta elektroniczną, kalendarzem, kontaktami i zadaniami) 5) Narzędzie do tworzenia notatek przy pomocy klawiatury lub notatek odręcznych na ekranie urządzenia typu tablet PC z mechanizmem OCR 6) Narzędzie do tworzenia drukowanych materiałów informacyjnych
7.	Edytor tekstów musi umożliwiać: 1) Edycję i formatowanie tekstu w języku polskim wraz z obsługą języka polskiego w zakresie sprawdzania pisowni i poprawności gramatycznej oraz funkcjonalnością słownika wyrazów bliskoznacznych i autokorekty 2) Wstawianie oraz formatowanie tabel 3) Wstawianie oraz formatowanie obiektów graficznych 4) Wstawianie wykresów i tabel z arkusza kalkulacyjnego (wliczając tabele przestawne) 5) Automatyczne numerowanie rozdziałów, punktów, akapitów, tabel i rysunków 6) Automatyczne tworzenie spisów treści 7) Formatowanie nagłówek i stopek stron 8) Sprawdzanie pisowni w języku polskim



Znak sprawy: AD.261.15.2018

Załącznik Nr 1 do SIWZ

	<ol style="list-style-type: none">9) Śledzenie zmian wprowadzonych przez użytkowników10) Nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie czynności11) Określenie układu strony (pionowa/pozioma)12) Wydruk dokumentów13) Wykonywanie korespondencji seryjnej bazując na danych adresowych pochodzących z arkusza kalkulacyjnego i z narzędzia do zarządzania informacją prywatną14) Pracę na dokumentach utworzonych przy pomocy Microsoft Word 2003 lub Microsoft Word 2007 i 2010 z zapewnieniem bezproblemowej konwersji wszystkich elementów i atrybutów dokumentu15) Zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji16) Wymagana jest dostępność do oferowanego edytora tekstu bezpłatnych narzędzi umożliwiających wykorzystanie go, jako środowiska udostępniającego formularze bazujące na schematach XML, z Centralnego Repozytorium Wzorów Dokumentów Elektronicznych, które po wypełnieniu umożliwiają zapisanie pliku XML w zgodzie z obowiązującym prawem17) Wymagana jest dostępność do oferowanego edytora tekstu bezpłatnych narzędzi (kontrolki) umożliwiających podpisanie podpisem elektronicznym pliku z zapisanym dokumentem przy pomocy certyfikatu kwalifikowanego zgodnie z wymaganiami obowiązującego w Polsce prawa18) Wymagana jest dostępność do oferowanego edytora tekstu bezpłatnych narzędzi umożliwiających wykorzystanie go, jako środowiska udostępniającego formularze i pozwalające zapisać plik wynikowy w zgodzie z Rozporządzeniem o Aktach Normatywnych i Prawnych
8.	<p>Arkusz kalkulacyjny musi umożliwiać:</p> <ol style="list-style-type: none">1) Tworzenie raportów tabelarycznych2) Tworzenie wykresów liniowych (wraz linią trendu), słupkowych, kołowych3) Tworzenie arkuszy kalkulacyjnych zawierających teksty, dane liczbowe oraz formuły przeprowadzające operacje matematyczne, logiczne, tekstowe, statystyczne oraz operacje na danych finansowych i na miarach czasu4) Tworzenie raportów z zewnętrznych źródeł danych (inne arkusze kalkulacyjne, bazy danych zgodne z ODBC, pliki tekstowe, pliki XML, webservice)5) Tworzenie i edycję kwerend bazodanowych i webowych. Narzędzia wspomagające analizę statystyczną i finansową, analizę wariantową i rozwiązywanie problemów optymalizacyjnych6) Tworzenie raportów tabeli przestawnych umożliwiających dynamiczną zmianę wymiarów oraz wykresów bazujących na danych z tabeli przestawnych7) Wyszukiwanie i zamianę danych8) Wykonywanie analiz danych przy użyciu formatowania warunkowego9) Nazywanie komórek arkusza i odwoływanie się w formułach po takiej nazwie10) Nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie czynności11) formatowanie czasu, daty i wartości finansowych z polskim formatem12) Zapis wielu arkuszy kalkulacyjnych w jednym pliku



Znak sprawy: AD.261.15.2018

Załącznik Nr 1 do SIWZ

	<p>13) Zachowanie pełnej zgodności z formatami plików utworzonych za pomocą oprogramowania Microsoft Excel 2003 oraz Microsoft Excel 2007 i 2010, z uwzględnieniem poprawnej realizacji użytych w nich funkcji specjalnych i makropoleceń</p> <p>14) Zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji</p>
9.	<p>Narzędzie do przygotowywania i prowadzenia prezentacji musi umożliwiać:</p> <ol style="list-style-type: none">1) Przygotowywanie prezentacji multimedialnych2) Prezentowanie przy użyciu projektora multimedialnego3) Drukowanie w formacie umożliwiającym robienie notatek4) Zapisanie jako prezentacja tylko do odczytu5) Nagrywanie narracji i dołączanie jej do prezentacji6) Opatrywanie slajdów notatkami dla prezentera7) Umieszczanie i formatowanie tekstów, obiektów graficznych, tabel, nagrań dźwiękowych i wideo8) Umieszczanie tabel i wykresów pochodzących z arkusza kalkulacyjnego9) Odświeżenie wykresu znajdującego się w prezentacji po zmianie danych w źródłowym arkuszu kalkulacyjnym10) Możliwość tworzenia animacji obiektów i całych slajdów11) Prowadzenie prezentacji w trybie prezentera, gdzie slajdy są widoczne na jednym monitorze lub projektorze, a na drugim widoczne są slajdy i notatki prezentera12) Pełna zgodność z formatami plików utworzonych za pomocą oprogramowania MS PowerPoint 2003, MS PowerPoint 2007 i 2010
10.	<p>Narzędzie do zarządzania informacją prywatną (pocztą elektroniczną, kalendarzem, kontaktami i zadaniami) musi umożliwiać:</p> <ol style="list-style-type: none">1) Pobieranie i wysyłanie poczty elektronicznej z serwera pocztowego2) Filtrowanie niechcianej poczty elektronicznej (SPAM) oraz określanie listy zablokowanych i bezpiecznych nadawców3) Tworzenie katalogów, pozwalających katalogować pocztę elektroniczną4) Automatyczne grupowanie poczty o tym samym tytule5) Tworzenie reguł przenoszących automatycznie nową pocztę elektroniczną do określonych katalogów bazując na słowach zawartych w tytule, adresie nadawcy i odbiorcy6) Oflagowanie poczty elektronicznej z określeniem terminu przypomnienia7) Zarządzanie kalendarzem8) Udostępnianie kalendarza innym użytkownikom9) Przeglądanie kalendarza innych użytkowników10) Zapraszanie uczestników na spotkanie, co po ich akceptacji powoduje automatyczne wprowadzenie spotkania w ich kalendarzach11) Zarządzanie listą zadań12) Zlecanie zadań innym użytkownikom13) Zarządzanie listą kontaktów14) Udostępnianie listy kontaktów innym użytkownikom15) Przeglądanie listy kontaktów innych użytkowników



Znak sprawy: AD.261.15.2018

Załącznik Nr 1 do SIWZ

	16) Możliwość przesyłania kontaktów innym użytkownikom.
11.	Narzędzie do tworzenia drukowanych materiałów informacyjnych musi umożliwiać: <ol style="list-style-type: none">1) Tworzenie i edycję drukowanych materiałów informacyjnych2) Tworzenie materiałów przy użyciu dostępnych z narzędziem szablonów: broszur, biuletynów, katalogów3) Edycję poszczególnych stron materiałów4) Podział treści na kolumny5) Umieszczanie elementów graficznych6) wykorzystanie mechanizmu korespondencji seryjnej7) Płynne przesuwanie elementów po całej stronie publikacji8) Eksport publikacji do formatu PDF oraz TIFF9) Wydruk publikacji
12.	Podlaskie Muzeum Kultury Ludowej aktualnie korzysta z licencjonowania pakietu typu Office firmy Microsoft w ramach programu licencji grupowych MOLP. Jeżeli więc w ramach realizacji zamówienia Wykonawca zdecyduje się na dostawę oprogramowania Microsoft, wówczas powinno być ono dostarczone w ramach programu MOLP.

8.5 WYMAGANIA WOBEC OPROGRAMOWANIA ANTYWIRUSOWEGO

Minimalne parametry:

Lp.	Wymagania
1)	Pełne wsparcie dla systemów operacyjnych dostarczanych w ramach niniejszego postępowania
2)	Interfejsy programu, pomoce i podręczniki w języku polskim
3)	Pomoc techniczna w języku polskim
4)	Pełna ochrona przed wirusami, trojanami, robakami i innymi zagrożeniami
5)	Wykrywanie i usuwanie niebezpiecznych programów: adware, spyware, scareware, phishing, hacktools, exploit itp.
6)	Możliwość skanowania całego dysku, wybranych katalogów lub pojedynczych plików na żądanie lub według harmonogramu
7)	Skanowanie na żądanie pojedynczych plików lub katalogów
8)	Możliwość skanowania dysków sieciowych i dysków przenośnych
9)	Skanowanie plików spakowanych i skompresowanych
10)	Skanowanie podczas bezczynności – przesuwanie czas rozpoczęcia dokładnego skanowania komputera na moment, w którym użytkownik nie korzysta z maszyny.
11)	Możliwość definiowania listy plików, folderów i napędów pomijanych przez skaner dostępowy
12)	Ochrona przed atakami skryptowymi – wykrywanie ataków realizowanych poprzez złośliwe skrypty, w tym złośliwe skrypty Java, które mogą infekować system poprzez przeglądarkę internetową (ochrona najpopularniejszych przeglądarek)
13)	Możliwość przeniesienia zainfekowanych plików i załączników poczty w bezpieczny obszar dysku (do katalogu kwarantanny) w celu dalszej kontroli
14)	Skanowanie i oczyszczanie poczty przychodzącej POP3 i IMAP w czasie rzeczywistym, zanim zostanie dostarczona do klienta pocztowego zainstalowanego na stacji roboczej (niezależnie od konkretnego klienta pocztowego)



Znak sprawy: AD.261.15.2018

Załącznik Nr 1 do SIWZ

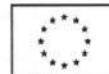
15)	Skanowanie ruchu HTTP. Zainfekowany ruch jest automatycznie blokowany a użytkownikowi wyświetlane jest stosowne powiadomienie.
16)	Aktualizacja przez okres gwarancji dostępna z bezpośrednio Internetu
17)	Raportowanie wykrytych zagrożeń i wszystkich przeprowadzonych działań
18)	Interfejs programu informuje o terminie ważności licencji.
19)	Program wyświetla monity o zbliżającym się zakończeniu licencji, a także powiadamia o zakończeniu licencji.
20)	Subskrypcja / aktualizacja definicji wirusów przez okres gwarancji
21)	Firewall
22)	Firewall rozbudowywany o ochronę przed atakami, które wykorzystują luki w popularnych protokołach sieciowych.
23)	Ochrona przed ransomware

8.6 URZĄDZENIE WIELOFUNKCYJNE – 1 SZT.

Wykonawca rozstawi (w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, na terenie dworu), uruchomi i skonfiguruje urządzenie wielofunkcyjne opisane poniżej do pracy z komputerami będącymi przedmiotem niniejszego zamówienia. Wykonawca przeprowadzi również instruktaż stanowiskowy w zakresie drukowania, skanowania i kopiowania dedykowany pracownikom Muzeum w wymiarze nie krótszym niż 1 godzina zegarowa.

Minimalne parametry:

1	Rodzaj urządzenia:	Wielofunkcyjne A3, drukarka kolorowa, kserokopiarka kolorowa, skaner kolorowy,
2	Technologia druku:	Laserowa lub LED, kolorowa
3	Maksymalne obciążenie miesięczne:	Minimum 50 000 str.
4	Szybkość druku w czerni, format A4:	Minimum 20 str./min.
5	Szybkość druku w kolorze, format A4:	Minimum 20 str./min.
6	Czas wydrukowania pierwszej strony w czerni:	Maksymalnie 15 sekund
7	Czas wydrukowania pierwszej strony w kolorze:	Maksymalnie 15 sekund
8	Rozdzielczość druku:	Minimum 600 x 600 dpi
9	Wbudowana pamięć:	Minimum 1 GB
10	Minimalna pojemność dysku twardego:	Minimum 200 GB
11	Obsługiwane systemy operacyjne:	Windows 7, Windows 8, Windows 10, Windows Server 2012
12	Pojemność podajnika na papier 1:	Minimum 250 arkuszy



Znak sprawy: AD.261.15.2018

Załącznik Nr 1 do SIWZ

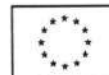
13	Pojemność podajnika na papier 2:	Minimum 500 arkuszy
14	Pojemność podajnika uniwersalnego:	Minimum 100 arkuszy
15	Pojemność odbiornika na papier:	Minimum 100 arkuszy
16	Gramatura papieru:	Przynajmniej w zakresie 64-200 g/m ²
17	Obsługiwane rozmiary nośników:	A3, A4 , A5, B5, koperty
18	Interfejsy standardowe:	USB 2.0, Ethernet 10/100/1000 Base TX
19	Języki opisu strony (emulacje):	PCL5, PCL6, PDF 1.4
20	Druk dwustronny:	Automatyczny
21	Podajnik dokumentów skanera (ADF):	Minimum 50 arkuszy
22	Skanowanie dwustronne:	Automatyczne
23	Podajnik dokumentów skanera:	Minimum 100 arkuszy
24	Szybkość skanowania:	Minimum 50 obrazów/min.
25	Formaty skanowanych plików:	JPEG, TIFF, PDF
26	Skanowanie do lokalizacji:	Email, pamięć USB, FTP, lokalnego komputera
27	Zasilanie:	Zasilanie z sieci 230 V
28	Wydajność startowych materiałów eksploatacyjnych:	Możliwość wydrukowania minimum 5000 stron A4 zgodnie z normą ISO/IEC 19798. Materiały powinny być oryginalne, markowane przez producenta urządzenia, pełnowartościowe, nowe, a ich użycie nie może powodować utraty gwarancji.
29	Gwarancja:	gwarancja z serwisem na miejscu.



Znak sprawy: AD.261.15.2018

Załącznik Nr 1 do SIWZ

29	Dodatkowo:	<p>Dokumentacja w języku polskim. Płyta ze sterownikami.</p> <p>Do urządzenia należy dołączyć kable:</p> <ol style="list-style-type: none">1) USB (co najmniej 1,8 metra),2) UTP połączeniowy, obustronnie zakończony wtykami RJ45 o długości min. 5 metrów i spełniający wymagania min. Kategorii 5. <p>Do urządzenia należy dołączyć dedykowaną podstawę/szafkę pod urządzenie, umożliwiającą ustawienie go na podłodze (szafka może być zintegrowana z podajnikiem nr 2).</p>
----	------------	---



8.7 URZĄDZENIA ACCESS POINT – 2 SZT.

Sprzęt należy podłączyć do istniejącej sieci komputerowej i skonfigurować do pracy.

Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu umowy dokona niezbędnych pomiarów w pomieszczeniach, uzgodni lokalizację sprzętu i dokona montażu.

Wykonawca zobowiązany jest do wykonania wszelkich niezbędnych prac w celu prawidłowego i zgodnego z przepisami podłączenia urządzeń.

Minimalne parametry:

1. Pasmo: 2,4 i 5 GHz (dual band)
2. Prędkość transmisji: min. 950 Mbps
3. Anteny: min. 2 dBi (wbudowane)
4. Obsługiwane standardy: 802.11a/b/g/n/ac
5. Zabezpieczenia: WEP/WPA/WPA2/RADIUS
6. Efektywna przepustowość: do 950 Mbps
7. Liczba aktywnych klientów: do 30 per moduł radiowy
8. Liczba obsługiwanych SSID: do 16 per moduł radiowy
9. Obsługa VLAN: 16 + 1 do zarządzania
10. Roaming (preautoryzacja 802.11i)
11. Wsparcie dla WDS
12. Tryb pracy: Access Point / WDS Bridge / Client Bridge
13. Interfejs LAN: GE 10/100/1000 Mbps
14. Zasilanie: zasilacz sieciowy
15. Sygnalizacja LED: Power, Wireless, Ethernet
16. Montaż na ścianie/suficie (uchwyt w komplecie)
17. Gniazdo Kensington



8.8 URZĄDZENIE TYPU NAS UMOŻLIWIAJĄCE KOPIOWANIE I PRZECHOWYWANIE ZDJĘĆ – 1 SZT.

Minimalne wymagania:

1. Obudowa typu RACK
2. Maksymalna liczba dysków: 4
3. łączna pojemność dysków twardych: min. 24 TB (4 x 6 TB)
4. Maksymalna pojemność wewnętrzna: min. 48 TB
5. Obsługa dysków 3.5", 2.5" HDD i SSD
6. Możliwość podłączenia jednostki rozszerzającej podczas pracy
7. Tryby RAID: 0, 1, JBOD, 10, 5, 6
8. Maksymalny rozmiar pojedynczego wolumenu: min. 16 TB
9. Obsługa zewnętrznych dysków twardych w formacie: FAT, NTFS
10. Mechanizm szyfrowania sprzętowego
11. Możliwość wymiany dysku podczas pracy (hot-swap)
12. Min. 2 interfejsy sieciowe 10/100/1000
13. Pamięć wewnętrzna: min. 1 GB
14. Prędkość odczytu: min 200 MB/sek.
15. Prędkość zapisu: min 120 MB/sek.
16. Szybkie i bezpieczne narzędzie zarządzania dostępne przez przeglądarkę WEB, umożliwiające łatwą obsługę typu „przeciągnij i upuść”
17. Narzędzie do wyszukiwania i filtrowania ułatwiające porządkowanie i pozwalające na udostępnianie za pomocą łącza
18. Obsługa technologii SMB, FTP, AFP, NFS, WebDAV
19. Port USB 3.0
20. Port konsoli
21. Port eSATA
22. Wskaźniki: zasilania, stanu dysku, LAN

Wymagania dotyczące dysków twardych:

1. Pojemność: min. 6 TB
2. Maksymalna średnia szybkość transferu danych (śr. zewn.) w MB/s: min. 210



W zakres zamówienia wchodzi:

1. zamontowanie dostarczonego NAS do posiadanej przez Zamawiającego szafy (Standardowa szafa RACK 19", o wysokości 27U, wolnych miejsc 22U)
2. podłączenie do sieci komputerowej
3. konfiguracja urządzenia, w tym konfiguracja RAID
4. podział na wolumeny
5. konfiguracja kont użytkowników
6. ewentualna konfiguracja komputerów objętych przedmiotowym zamówieniem do pracy z NAS
7. instruktaż stanowiskowy z zakresu użytkowania nas dedykowany pracownikom Zamawiającego

9. CZĘŚĆ II ZAMÓWIENIA – SPRZĘT MULTIMEDIALNY

Zadanie w II części zamówienia obejmuje dostawę projektorów (wraz z uchwytami i innymi niezbędnymi elementami – kablami, złączami itp.), ekranów projekcyjnych, cyfrowych ramek z uchwytami naściennym, wraz z ich montażem i uruchomieniem w pomieszczeniach dworu z Bobry Wielkiej.

Lokalizację poszczególnych elementów Wykonawca uzgodni z Zamawiającym.

Wszelkie prace montażowe muszą być prowadzone w sposób zapewniający właściwe zabezpieczenie wyposażenia sal. Należy osłonić elementy mogące ulec uszkodzeniu lub zabrudzeniu. Podczas wiercenia musi być wykorzystany odkurzacz w celu usuwania powstającego pyłu.

Uchwyty do projektorów, uchwyty do ramek oraz ekrany muszą być solidnie zamontowane z użyciem kotew właściwych do montażu w sufitach / belkach / ścianach drewnianych / betonowych.

Lokalizacja projektora stacjonarnego nr 1:

1. Sala edukacyjna
2. Punkt mocowania uchwytu projektora: sufit lub belka drewniana podtrzymująca sufit – preferowana belka
3. Wysokość belki od sufitu: 20 cm
4. Odległość punktu montażowego projektora do powierzchni projekcji: około 105 cm
5. W pobliżu znajduje się gniazdo do zasilania projektora oraz kabel HDMI do przesyłania sygnału do projektora
6. Na ścianie, na której ma być zamocowany ekran, znajdują się gniazdzka zasilające (gniazdzka na suficie lub na ścianie)

Lokalizacja projektora stacjonarnego nr 2:

1. Sala konferencyjna
2. Punkt mocowania uchwytu projektora: sufit lub belka drewniana podtrzymująca sufit – preferowana belka
3. Wysokość belki od sufitu: 20 cm
4. Odległość punktu montażowego projektora do powierzchni projekcji: około 105 cm



Znak sprawy: AD.261.15.2018

Załącznik Nr 1 do SIWZ

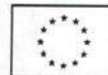
5. W pobliżu znajduje się gniazdo do zasilania projektora oraz kabel HDMI do przesyłania sygnału do projektora
6. Na ścianie, na której ma być zamocowany ekran, znajdują się gniazdka zasilające (gniazdka na suficie lub na ścianie)

9.1 PROJEKTOR STACJONARNY – 2 SZT.

Minimalne parametry:

1. Obszar zastosowania: projektor krótkodystansowy
2. Jasność (ANSI lm): min. 3000
3. Rozdzielczość natywna min.: 1280 x 800
4. Kontrast min.: 4000:1
5. Odległość projekcji: około 1 m (stosownie do przyjętego punktu mocowania)
6. Żywotność lampy: min. 8000 godzin w trybie eko, min. 5000 godzin w trybie normalnym
7. Korekcja zniekształceń trapezowych: co najmniej 10° w pionie
8. Wejścia video:
 - 1) HDMI min. 1
 - 2) VGA (15 pin) min. 1
 - 3) RCA min. 1
9. Komunikacja:
 - 1) RJ45 min. 1
 - 2) USB 2.0 min. 2 Typ A
10. Wbudowany głośnik
11. Wbudowany lub podłączany poprzez USB moduł Wi-Fi
12. Możliwość podwieszenia pod sufitem
13. Dołączone oprogramowanie do zarządzania przez sieć LAN
14. Pilot zdalnego sterowania
15. Uchwyt w pełni kompatybilny z projektorem, dostosowany do specyfiki miejsc, w którym zostanie zamontowany projektor, umożliwiający zmianę kąta nachylenia projektora, obrót w poziomie.

Po zamontowaniu sprzętu Wykonawca dokona jego konfiguracji i kalibracji oraz przeprowadzi instruktaż dla pracowników placówki w zakresie działania i wykorzystania sprzętu.



Znak sprawy: AD.261.15.2018

Załącznik Nr 1 do SIWZ

Zamawiający wymaga od Wykonawcy gwarancji i rękojmi na lampy projekcyjne na okres minimum 6 miesięcy / 1000 godzin.

9.2 PROJEKTOR PRZENOŚNY – 1 SZT.

Minimalne parametry:

1. Obszar zastosowania: projektor krótkodystansowy
2. Jasność (ANSI lm): min. 3000
3. Rozdzielczość: min. 1280 x 800
4. Kontrast: 4000 : 1
5. Żywotność lampy w trybie normalnym: min. 4000 h
6. Korekcja trapezu w pionie: min 10°
7. Wejścia:
 - 1) 3,5 mm Mini Jack
 - 2) HDMI
 - 3) VGA
 - 4) RS232
 - 5) USB
8. Wyjścia:
 - 1) 3,5 mm Mini Jack
 - 2) VGA
9. Wbudowany lub dołączany moduł Wi-Fi
10. Wbudowany głośnik
11. Pilot zdalnego sterowania

Zamawiający wymaga od Wykonawcy gwarancji i rękojmi na lampy projekcyjne na okres minimum 6 miesięcy / 1000 godzin.

9.3 EKRAN DO PROJEKTORA STACJONARNEGO – 2 SZT.

Minimalne parametry:

1. Ekran o parametrach adekwatnych do dostarczanych w ramach zamówienia projektorów stacjonarnych i wskazanego punktu montażu
2. Rodzaj ekranu: rozwijany, zwijany elektrycznie
3. Format ekranu: 16:9

4. Wymiary ekranu: ok. 220 cm x 125 cm
5. Rodzaj powierzchni projekcyjnej:
 - 1) matowa biel (Matt White)
 - 2) czarny tył powierzchni nieprzepuszczający światła
6. Obudowa aluminiowa, malowana proszkowo na biało
7. Współczynnik odbicia światła nie mniejszy niż 1,0 Gain
8. Mocowanie do ściany lub sufitu
9. Sterowanie przełącznikiem naściennym
10. Sterowanie pilotem
11. Wszystkie niezbędne elementy do zamontowania i uruchomienia ekranu

9.4 EKRAAN DO PROJEKTORA PRZENOŚNEGO – 1 SZT.

Minimalne parametry:

1. Ekran o parametrach adekwatnych do dostarczanego w ramach zamówienia projektora przenośnego
2. Rodzaj ekranu: przenośny, składany, na trójnogu
3. Format ekranu: 16:9
4. Wymiary ekranu: ok. 220 cm x 125 cm
5. Rodzaj powierzchni projekcyjnej:
 - 1) matowa biel (Matt White)
 - 2) czarny tył powierzchni nieprzepuszczający światła
6. Obudowa aluminiowa, malowana proszkowo na biało
7. Współczynnik odbicia światła nie mniejszy niż 1,0 Gain
8. Regulowana podstawa, umożliwiająca ustalenie ekranu na wybranej wysokości – umożliwiająca uzyskanie dowolnego formatu np.: 1:1, 4:3, 16:9

9.5 RAMKA CYFROWA Z CZYTNIKIEM KART ORAZ UCHWYTEM NAŚCIENNYM – 6 SZT.

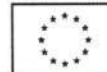
Minimalne parametry:

1. Rozmiar ekranu: min. 15,6 cala
2. Rozdzielczość: min 1920 x 1080
3. Format: 16:9



4. Jasność: min. 300 cd/m²
5. Kolor: czarny
6. Wbudowana pamięć wewnętrzna min. 4 GB
7. Wbudowany czytnik kart pamięci
8. Wbudowany port USB
9. Obsługiwane formaty zdjęć: min. JPEG, BMP, PNG
10. Obsługiwane formaty muzyki: min. MP3
11. Obsługiwane formaty wideo: (720p, 1080i, 1080p): AVI, DivX, MJPEG, H.264
12. Obsługiwane funkcje
 - 1) pojedyncze zdjęcie
 - 2) pokaz slajdów
 - 3) regulacja czasu przerwy przy pokazie slajdów
 - 4) regulacja jasności
 - 5) pokaz filmów w zapętleniu
13. Możliwość uruchamiania wszystkich ramek z jednego pilota
14. Zasilacz z możliwością ukrycia za ramką
15. Pilot (wraz z bateriami)
16. Wyposażona w głośniki lub z dodatkową listwą (soundbar)
17. Dostosowana do zawieszenia, zarówno w pionie, jak i poziomie
18. Montowana do elementów drewnianych lub/i ścian na uchwytach
19. Karta pamięci, w pełni kompatybilna z urządzeniem, o pojemności min. 32 GB.

Po zamontowaniu ramek Wykonawca dokona konfiguracji sprzętu oraz przeprowadzi instruktaż dla pracowników placówki w zakresie działania i wykorzystania sprzętu.



10. CZĘŚĆ III ZAMÓWIENIA – SPRZĘT FOTOGRAFICZNY

Zadanie w III części zamówienia obejmuje dostawę sprzętu fotograficznego, wraz z jego montażem i uruchomieniem w wydzielonym pomieszczeniu (o pow. 35m²; dł. ok. 8,5 m, szer. 4 m), dworu z Bobry Wielkiej – pracowni fotograficznej znajdującej się na poddaszu tego budynku.

Dokładną lokalizację poszczególnych elementów Wykonawca uzgodni z Zamawiającym.

Wszelkie prace montażowe muszą być prowadzone w sposób zapewniający właściwe zabezpieczenie wyposażenia pracowni.

Wykonawca dokona montażu wskazanych przez Zamawiającego elementów oraz przeprowadzi instruktaż dla pracowników Zamawiającego w wymiarze min. 1 godziny zegarowej, w zakresie działania i wykorzystania poszczególnych urządzeń.

Wszystkie urządzenia powinny być ze sobą kompatybilne i działać zgodnie z przeznaczeniem.

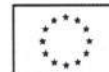
10.1 APARAT FOTOGRAFICZNY (BODY + 2 OBIEKTYWY) WRAZ Z ZESTAWEM AKCESORIÓW – 1 KPL.

Minimalne parametry:

1. Typ aparatu: pełnoformatowa lustrzanka cyfrowa
2. Rozdzielczość matrycy: 36 x 24 mm (+/- 0,1 mm, pełna klatka), proporcje 3:2
3. Minimalna całkowita liczba pikseli: 45 Mpix
4. Mechanizm samooczyszczania matrycy
5. Formaty zapisu zdjęć:
 - 1) JPEG, 3 opcje kompresji (EXIF 2.3)
 - 2) RAW (14 bit)
 - 3) JPEG+RAW
 - 4) Filmy: w rozdzielczości min. Full HD
6. Minimalny zakres ISO: ISO 100-6400
7. Migawka: sterowana elektronicznie, szczelinowa
8. Zapis wideo:
 - 1) 4K (min.): 3840 x 2160 px, 25p
 - 2) 1920 x 1080 px, 100p, 50p, 25p
 - 3) 1280 x 720 px, 25p
 - 4) wbudowany lub zewnętrzny mikrofon



9. Autofokus z wykrywaniem fazy TTL
10. Pola AF czujnika: min 60 punktów AF
11. Tryby AF: pojedynczy (AF-S), automatyczny (AF-A), ciągły (AF-C), ręczna regulacja ostrości (MF)
12. Tryby pomiaru światła:
 - 1) Wielosegmentowy
 - 2) Punktowy
 - 3) Centralnie ważony
13. Balans bieli:
 - 1) Auto
 - 2) Światło dzienne
 - 3) Cień
 - 4) Chmury
 - 5) Światło żarówki
 - 6) Światło jarzeniowe
 - 7) Lampa błyskowa
 - 8) Ustawienia własne wg wzorca
 - 9) Ustawienia wg skali Kelvina
 - 10) Korekcja balansu bieli
14. Kompensacja ekspozycji: +/-5 EV w krokach co 1/3 lub 1/2
15. Programy:
 - 1) Auto
 - 2) Programowana automatyka ekspozycji (P)
 - 3) Preselekcja czasu (S)
 - 4) Preselekcja przysłony (A)
 - 5) Ręczny (M)
16. Zdjęcia seryjne: min. 7 kl/s
17. Złącze lampy błyskowej i akcesoriów
18. Synchronizacja lampy błyskowej min. 1/200 s
19. Sterowanie lampą błyskową z poziomu menu aparatu
20. Samowyzwalacz: 2 s lub 10 s
21. Dwa gniazda kart pamięci
22. Wyświetlacz LCD:
 - 1) Główny: odchylany min. 3-calowy, kolorowy, pokrycie 100%
 - 2) Pomocniczy: monochromatyczny, podświetlany



23. Wizjer: pokrycie 100% kadru, korekcja dioptrii min.: -3 do +1
24. Komunikacja i złącza,
 - 1) Złącze USB
 - 2) Złącze mini HDMI
25. Zasilanie: Akumulator, pozwalający na wykonanie minimum 1000 zdjęć,
26. Języki menu – polski, angielski
27. Akcesoria:
 - 1) Akumulator
 - 2) Ładowarka
 - 3) Pasek na ramię
 - 4) Kabel USB
 - 5) Instrukcja w języku polskim
 - 6) Oprogramowanie to transferu i przeglądania zdjęć
28. 2 karty pamięci o pojemności 64 GB każda, w pełni kompatybilne z aparatem:
 - 1) Szybkość zapisu: min. 90 MB/s każda
 - 2) Szybkość odczytu min: 90 MB/s każda
29. Obiektyw nr 1:
 - 1) W pełni kompatybilny z aparatem będącym przedmiotem zamówienia (bez konieczności stosowania przejściówek, adapterów, itp.)
 - 2) Minimalny zakres ogniskowej: 24-70 mm
 - 3) Maksymalny otwór względny: f/2,8 (stały dla wszystkich ogniskowych)
 - 4) Minimalny otwór względny: f/22
 - 5) Minimalna odległość zdjęciowa: 0,45 m lub mniejsza
 - 6) Stabilizacja optyczna obrazu
 - 7) Akcesoria: przednia osłona obiektywu, tylna osłona obiektywu, osłona przeciwsłoneczna, futerał na obiektyw
30. Obiektyw nr 2:
 - 1) W pełni kompatybilny z aparatem będącym przedmiotem zamówienia (bez konieczności stosowania przejściówek, adapterów, itp.)
 - 2) Obiektyw typu tilt-shift, umożliwiający korektę perspektywy
 - 3) Funkcja przesuwu: co najmniej +/-10 mm
 - 4) Funkcja pokłonu: co najmniej +/-8 stopni
 - 5) Ogniskowa: 24 mm
 - 6) Maksymalny otwór względny: f/3,5
 - 7) Minimalny otwór względny: f/32
 - 8) Minimalna odległość zdjęciowa: 0,25 m lub mniejsza



Znak sprawy: AD.261.15.2018

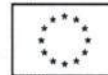
Załącznik Nr 1 do SIWZ

-
- 9) Akcesoria dostarczone w zestawie: przednia osłona obiektywu, tylna osłona obiektywu, osłona przeciwsłoneczna, futerał na obiektyw
31. GRIP – wielofunkcyjny pojemnik na baterie, umożliwiający zwiększenie maksymalnej szybkości fotografowania oraz wydłużenie czasu działania aparatu na zasilaniu akumulatorowym:
- 1) W pełni kompatybilny z aparatem fotograficznym będącym przedmiotem zamówienia
 - 2) Kształt ułatwiający trzymanie aparatu podczas wykonywania zdjęć w orientacji pionowej
 - 3) Wyposażony w:
 - a) Alternatywny spust migawki
 - b) Wybierak wielofunkcyjny
 - c) Przycisk uruchamiania autofokusa (AF)
 - d) Główne pokrętło sterowania
 - e) Przednie pokrętło sterowania
 - 4) Dedykowany akumulator, w pełni kompatybilny z GRIP-em:
 - a) Pojemność: min. 1900 mAh
 - b) Wolny od efektu pamięci
32. Przewód zdalnego sterowania, umożliwiający wyzwolenie migawki bez dotykania korpusu aparatu, w pełni kompatybilny z aparatem fotograficznym będącym przedmiotem zamówienia, wyposażony w:
- 1) diodę gotowości spustu migawki
 - 2) przycisk wybieraka wielofunkcyjnego
 - 3) funkcję długiego czasu ekspozycji
 - 4) samowyzwalacz
33. Torba mieszcząca aparat, obiektyw i akcesoria opisane powyżej:
- 1) Typ torby: naramienna
 - 2) Z uchwytem ręcznym
 - 3) Z kieszonkami na akcesoria

10.2 STATYW DO APARATU – 1 SZT.

Minimalne parametry:

1. 4-sekcyjna konstrukcja
2. wykonany z włókien węglowych



Znak sprawy: AD.261.15.2018

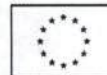
Załącznik Nr 1 do SIWZ

3. maksymalna wysokość: min. 160 cm
4. minimalna wysokość: 10 cm
5. długość po złożeniu: do 60 cm
6. udźwig: min. 6 kg
7. w zestawie głowica kulowa:
 - 1) wykonana z magnezu lub aluminium
 - 2) maksymalny udźwig: min. 10 kg
 - 3) wyposażona w system blokowania kuli pozwalający na łatwe ustawienie zamontowanego sprzętu w dowolnej pozycji
 - 4) wyposażona w system szybkiego montowania i demontowania szybkozłączki
 - 5) wyposażona w płytkę 200PL z gwintem 1/4 cala i podkładkę chroniącą przed zarysowaniami
 - 6) pochylenie boczne: -90 / +40 stopni
 - 7) obrót: 360 stopni
8. wyposażony w min. 3 poziomice

10.3 ŚWIATŁOMIERZ – 1 SZT.

Minimalne parametry:

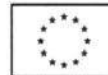
1. Typ światłomierza: cyfrowy miernik światła ciągłego i błyskowego
2. Tryb pomiaru światła zastanego: priorytet przysłony, priorytet migawki, CINE, HD CINE, pomiar luminacji
3. Zakres pomiaru: -2EV – 20 EV (światło padające) oraz 3EV – 19 EV (światło odbite)
4. Tryby pomiaru światła błyskowego: wyzwolenie przewodem PC, oczekiwanie na błysk, wyzwolenie radiowe
5. Minimalna czułość ISO: 3 – 400 000
6. Minimalny zakres przysłon: 0.5/f – 160/f
7. Minimalny zakres EV: -25 EV – 55 EV
8. Zakres czasów naświetlania: 30 min – 1/64 000s
9. Temperatura pracy: od -10 do +50 stopni Celsjusza



10.4 ZESTAW DO FOTOGRAFII STUDYJNEJ – 1 SZT.

Zestaw składający się z:

1. Trzech lamp światła ciągłego z płynną regulacją mocy:
 - 1) O temp. barwowej: 3200K
 - 2) O energii maksymalnej: min. 1000W
2. Trzech reflektorów do lamp:
 - 1) o średnicy ok. 16 cm (+/- 1cm)
 - 2) z mocowaniem typu Bowens
 - 3) wykonanych z aluminium
 - 4) w wewnętrznej powierzchni srebrnej oraz specjalnej fakturze zapewniającej odpowiednie rozproszenie światła
 - 5) o zewnętrznej powierzchni w kolorze czarnym, nie powodującej refleksów
 - 6) posiadających otwór umożliwiający zamontowanie parasolki
3. Dwóch softboxów:
 - 1) o wymiarach 80 x 80 cm
 - 2) wykonanych z materiałów ognio- i termicznie odpornych
 - 3) posiadających dwa dyfuzory (wewnętrzny i zewnętrzny) do zmiękczenia światła
 - 4) o wewnętrznej powierzchni srebrnej – odpornej termicznie
4. Dwóch adapterów typu Bowens do mocowania softboxów do lamp,
5. Dwóch statywów oświetleniowych:
 - 1) o wysokości maksymalnej: min. 300 cm
 - 2) o wysokości minimalnej: min. 85 cm
6. Statywu oświetleniowego do małych lamp studyjnych:
 - 1) o wysokości maksymalnej: min. 85 cm
 - 2) o wysokości minimalnej: 10 cm
 - 3) o nośności: min. 3 kg
7. Stołu bezcieniowego:
 - 1) o konstrukcji metalowej, pozwalającej na szybki montaż
 - 2) o min. jednej stronie podstawy wyposażonej w kółeczka ułatwiające przemieszczanie stołu
 - 3) o przezroczystym blacie z tworzywa sztucznego, montowanego do konstrukcji poprzez wsunięcie go w prowadnice
 - 4) o dowolnie regulowanej tylnej stronie stołu
 - 5) z możliwością zamontowania do stołu płyty dyfuzyjnej
 - 6) z możliwością wyposażenia w tła fotograficzne
 - 7) o rozmiarze blatu (płyty opalowej): 100 x 200 cm
 - 8) o szerokości: 100 cm



Znak sprawy: AD.261.15.2018

Załącznik Nr 1 do SIWZ

- 9) o wysokości konstrukcji: 75 cm
 - 10) o nośności: minimum 40 kg
8. Reflektora do oświetlenia tła fotograficznego:
- 1) z mocowaniem typu Bowens
 - 2) wykonany z aluminium
 - 3) o wewnętrznej powierzchni srebrnej i specjalnej fakturze zapewniającej odpowiednie rozproszenie światła
 - 4) o zewnętrznej powierzchni czarnej, nie powodującej refleksów
 - 5) wszystkie niewymienione powyżej akcesoria, niezbędne do uruchomienia zestawu (kable złącza, itp.)

10.5 NAMIOT BEZCIENIOWY – 1 SZT.

Minimalne parametry:

1. Wykonany z transparentnego materiału, w kształcie sześcianu
2. Sześcián o wym. min. 75 x 75 x 75 cm
3. Cztery dodatkowe kolorowe wkłady (czerwony, niebieski, czarny i biały), służące do zmiany koloru tła fotografowanych przedmiotów, pasujące do wymiaru namiotu, z zaczepami do mocowania wewnątrz
4. W komplecie pokrowiec

10.6 UNIWERSALNY WZORNIK BIELI I CZERNI – 1 SZT.

Narzędzie pozwalające na uzyskanie prawidłowego balansu bieli, ekspozycji zdjęcia, odniesienia do głębokiej czerni, korektę ekspozycji zdjęcia na etapie postprodukcji.

Minimalne parametry:

1. Zawiera dedykowane pola:
 - 1) element do analizy światła (highlights) i korygowania miejsc prześwieconych
 - 2) dwa pola wzorca bieli
 - 3) dwa pola neutralnej szarości do mierzenia temperatur i tonów średnich w każdych warunkach oświetleniowych
 - 4) element używany do definiowania absolutnej czerni
 - 5) czarne pola jako odniesienie cieni do elementu absolutnej czerni
2. uniwersalny gwint 1/4"
3. wyposażony w linkę umożliwiającą zawieszenie

10.7 TRANSMITER BEZPRZEWODOWY – 1 SZT.

Bezprzewodowy transmiter/odbiornik do wyzwalania lamp błyskowych.

Minimalne parametry:

1. Częstotliwość: 340-354 MHz (FCC/IC)
2. Zasięg: min. 500 m
3. 32 kanały pracy, pozwalające na zdalne wyzwalanie lamp i aparatów, także w podziale na grupy
4. Automatyczne rozpoznawanie trybu pracy – transmiter/odbiornik
5. Urządzenie powinno umożliwiać pełną synchronizację błysku zdalnego z aparatem
6. Możliwość uzyskania 14 błysków na sekundę
7. Synchronizacja: migawki szczelinowe do 1/250 s, migawki centralne do 1/500 s

10.8 BLENDA 2W1 60 CM SREBRNO/BIAŁA – 2 SZT.

Minimalne parametry:

1. Blenda dwukolorowa, kolory płaszczyzn: biała i srebrna
2. Kształt: okrąg
3. Rozmiar: 60 cm
4. Akcesoria: pokrowiec



Umowa nr ...

zawarta dnia ... 2018 r. w Wasilkowie

pomiędzy:

Podlaskim Muzeum Kultury Ludowej z siedzibą w Wasilkowie przy ul. Leśnej 7, 16-010 Wasilków, wpisanym do rejestru wojewódzkich samorządowych instytucji kultury województwa podlaskiego pod nr 4, NIP: 9662106340, REGON: 365437292, reprezentowanym przez: ... – Dyrektora, przy kontrasygnacie ... – Główniej Księgowej, zwanym dalej **Zamawiającym**

a

..., zwanym dalej **Wykonawcą**
następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa ..., na zasadach określonych w niniejszej Umowie oraz w dokumentacji, o której mowa w ust. 3.
2. Umowa jest realizowana w ramach projektu pn. „Remont dworu z Bobry Wielkiej wraz z zagospodarowaniem wewnątrz na terenie Podlaskiego Muzeum Kultury Ludowej”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa VIII Infrastruktura dla usług użyteczności publicznej, Działanie 8.3. Ochrona dziedzictwa kulturowego, Priorytet inwestycyjny 6.3. Zachowanie, ochrona, promowanie i rozwój dziedzictwa naturalnego i kulturowego.
3. Świadczenia określone Umową dotyczą sprzętu, o którym mowa w ust. 1 i związanych z nimi świadczeń Wykonawcy wskazanych w ust. 4 oraz ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, który stanowi Załącznik Nr 1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) w przeprowadzonym przez Zamawiającego przetargu



Znak sprawy: AD.261.15.2018

Załącznik Nr 2 do SIWZ

nieograniczonym, w następstwie którego Umowę niniejszą zawarto.

4. Świadczenia Wykonawcy obejmują dostawę ..., a także, zgodnie z Załącznikiem Nr 1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ), o którym mowa w ust. 3:
 - 1) ...,
 - 2) udzielenie Zamawiającemu licencji zgodnie z § 2 ust. 4,
 - 3) oznaczenie urządzeń logo unijnym i innymi znakami zgodnie z wytycznymi związanymi z finansowaniem projektu, o którym mowa w ust. 2,
 - 4) gwarancję na przedmiot zamówienia, zgodnie z § 4.
5. Wykonawca oświadcza, że jest właścicielem przedmiotu Umowy, oraz, że na dzień wydania przedmiotu Umowy Zamawiającemu będzie on całkowicie wolny od wad fizycznych i prawnych, a także obciążeń na rzecz osób trzecich oraz nie będzie przedmiotem żadnego postępowania ani zabezpieczenia.
6. Realizacja przedmiotu Umowy nastąpi do dnia ... 2018 r.

§ 2

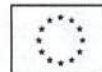
1. Z chwilą sporządzenia protokołu przekazania przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 3 ust. 1, Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo własności przedmiotu Umowy opisanego w § 1, o wartości ... zł (słownie: ... złotych) brutto.
2. Zamawiający zapłaci na rzecz Wykonawcy kwotę, o której mowa w ust. 1 w formie przelewu bankowego na rachunek bankowy Wykonawcy nr ..., w ciągu 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT i wykonania przedmiotu Umowy, potwierdzonego protokołem końcowego odbioru przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 3 ust. 3.
3. Warunkiem wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy będzie dostępność środków finansowych na rachunku Zamawiającego. Zamawiający informuje, że środki finansowe przeznaczone przez niego na sfinansowanie przedmiotu Umowy pochodzą z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014 – 2020. W przypadku opóźnienia w przekazaniu przez Instytucję Zarządzającą ww. programem środków na rachunek Zamawiającego wynikłe stąd opóźnienie Zamawiającego w płatności faktury nie może stanowić podstawy do wystąpienia przez Wykonawcę z roszczeniem w stosunku do Zamawiającego o zapłatę odsetek ustawowych z tytułu opóźnienia płatności.
4. Z chwilą otrzymania przez Wykonawcę wynagrodzenia, Wykonawca udziela Zamawiającemu licencji ujętych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1 ust. 3.

§ 3

1. Przekazanie przedmiotu zamówienia Zamawiającemu nastąpi na podstawie pisemnego protokołu przekazania, który zostanie sporządzony w dniu dostawy do Zamawiającego.
2. W przypadku stwierdzenia wad lub niezgodności przedmiotu Umowy z SIWZ, dokumentacją postępowania lub ofertą Wykonawcy, Zamawiający odmówi odbioru przedmiotu zamówienia oraz wyznaczy Wykonawcy termin na usunięcie przez Wykonawcę wad lub braków, nie dłuższy niż 7 dni. Po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w terminie 30 dni w części lub w całości z winy Wykonawcy.
3. W terminie 5 dni roboczych od dnia odebrania przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego Strony sporządzą protokół końcowego odbioru przedmiotu zamówienia, w którym Strony odniosą się do ewentualnych usterek oraz stwierdzą zgodność przedmiotu zamówienia z Umową i dokumentacją postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. W razie braku takiej zgodności ust. 2 stosuje się odpowiednio. Podpisanie protokołu końcowego odbioru przedmiotu zamówienia nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wady z tytułu rękojmi, które ujawnią się po odbiorze.

§ 4

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot Umowy na okres ... (słownie: ...) miesięcy, liczony od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu końcowego odbioru przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 3 ust. 3.
2. Najpóźniej do dnia sporządzenia protokołu końcowego odbioru przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 3 ust. 3 Wykonawca poinformuje Zamawiającego o zasadach eksploatacji oraz ewentualnej ingerencji Zamawiającego w przedmiot Umowy, które pozostają bez wpływu na świadczenia gwarancyjne Wykonawcy.
3. Zakres gwarancji oraz zasady realizacji świadczeń gwarancyjnych określa szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1 ust. 3.
4. W razie naprawy gwarancyjnej powiązanej z dostarczeniem, wymianą lub naprawą elementów wchodzących w skład przedmiotu Umowy, okresy gwarancji na nowe, wymienione lub naprawione elementy lub części będą od nowa – na zasadach określonych przepisami prawa.



§ 5

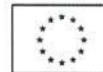
1. Do kontaktów Zamawiającego i Wykonawcy w sprawach realizacji niniejszej Umowy są upoważnione następujące osoby:
 - 1) ze strony Zamawiającego – ..., tel. ..., e-mail ... ,
 - 2) ze strony Wykonawcy – ..., tel. ..., e-mail
2. Strony są zobowiązane do każdorazowego wzajemnego poinformowania o zmianie danych osoby lub osób bezpośrednio odpowiedzialnych za realizację niniejszej Umowy.

§ 6

1. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną:
 - 1) w wysokości 0,5% wartości przedmiotu Umowy brutto, o której mowa w § 2 ust. 1 w przypadku zwłoki w dostawie przedmiotu Umowy – za każdy dzień zwłoki,
 - 2) w wysokości 10% wartości przedmiotu Umowy brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1, gdy Wykonawca odstąpi od Umowy z własnej winy lub woli.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przekroczy kwotę zastrzeżonych powyżej kar umownych.
3. W razie wystąpienia zwłoki w dostarczeniu przedmiotu Umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyznaczenia Wykonawcy dodatkowego terminu realizacji zamówienia, nie rezygnując z zastrzeżonej powyżej kary umownej i odszkodowania.

§ 7

1. Zamawiający przewiduje zmiany Umowy w następującym zakresie:
 - 1) zmiana danych którejkolwiek ze Stron, z zastrzeżeniem § 5 ust. 2;
 - 2) zmiana numeru rachunku bankowego, o którym mowa w § 2 ust. 2;
 - 3) w przypadku ustawowej zmiany stawek podatku od towarów i usług w trakcie realizacji Umowy.
2. Zmiany, o których mowa w ust. 1 mogą być dokonywane pod rygorem nieważności na podstawie aneksów do Umowy sporządzonych w formie pisemnej.



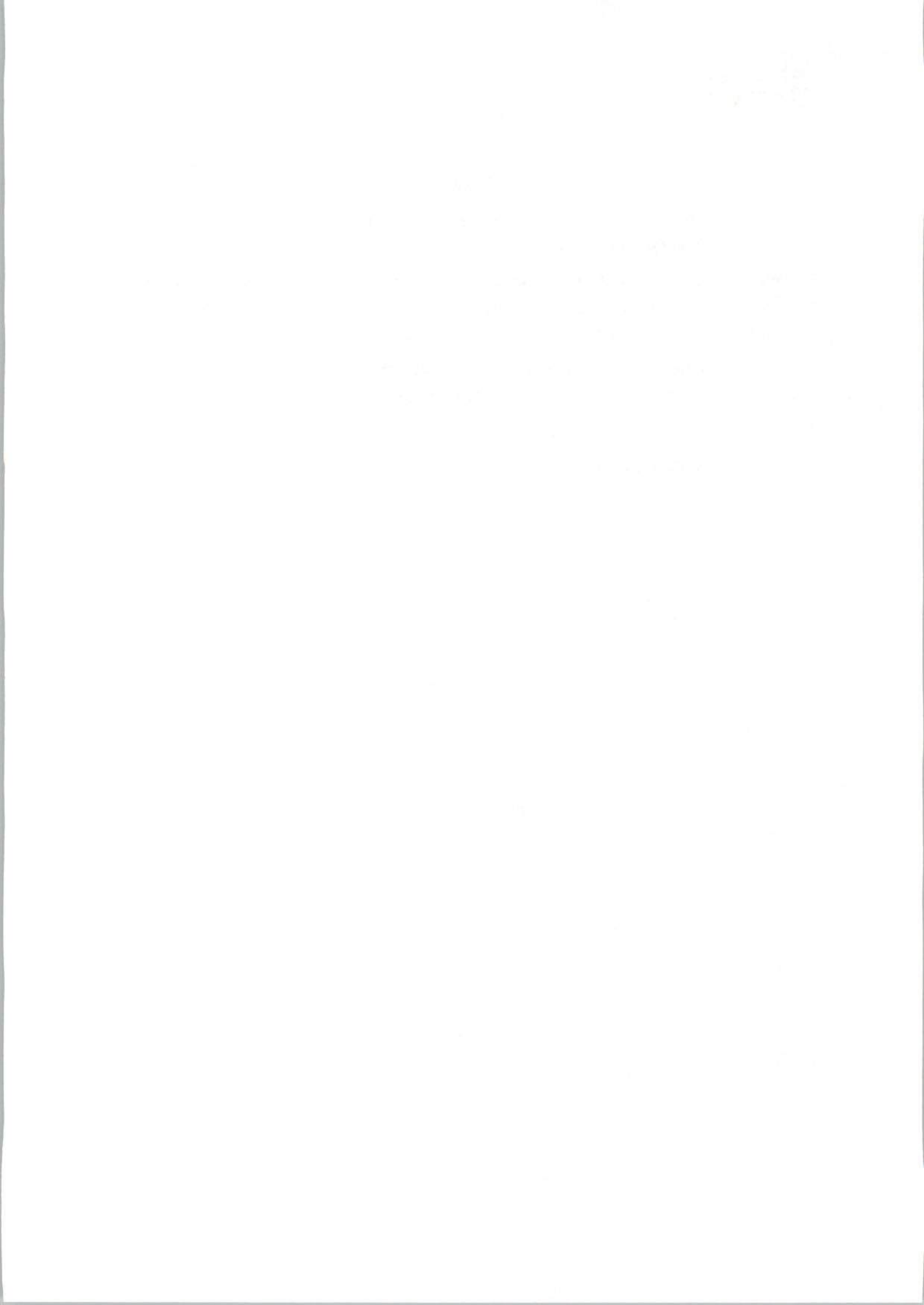
Znak sprawy: AD.261.15.2018
Załącznik Nr 2 do SIWZ

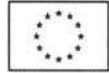
§ 8

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie postanowienia Kodeksu cywilnego oraz ustawy – Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie spory powstałe w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy będą rozwiązywane polubownie, a w przypadku braku porozumienia właściwym będzie właściwy rzeczowo sąd powszechny w Białymstoku.
3. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA





Formularz ofertowy

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego, w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest dostawa wyposażenia dworu z Bobry Wielkiej – sprzętu komputerowego, sprzętu i wyposażenia multimedialnego oraz sprzętu i wyposażenia fotograficznego, składam(y) następującą ofertę:

I. INFORMACJE O WYKONAWCY:

1. Nazwa (firma) Wykonawcy:
2. Adres Wykonawcy:
3. Telefon:
4. Faks:
5. Nr rachunku bankowego:
6. Nr wpisu do właściwego rejestru lub ewidencji:
7. Nr statystyczny REGON:
8. Czy Wykonawca jest płatnikiem VAT:
9. Czy Wykonawca jest małym/średnim przedsiębiorcą: tak nie

II. CENA OFERTOWA (KRYTERIUM WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ):

Należy wypełnić części, na które Wykonawca składa ofertę, a pozostałe wykreślić.

II.1. Cena ofertowa w części I – dostawa sprzętu komputerowego:

Cena ofertowa netto:



Znak sprawy: AD.261.15.2018
Załącznik Nr 3 do SIWZ

Stawka podatku VAT:

Kwota podatku VAT:

Cena ofertowa brutto:

Cena ofertowa brutto (słownie):

.....

II.2. Cena ofertowa w części II – dostawa sprzętu i wyposażenia multimedialnego:

Cena ofertowa netto:

Stawka podatku VAT:

Kwota podatku VAT:

Cena ofertowa brutto:

Cena ofertowa brutto (słownie):

.....

II.3. Cena ofertowa w części III – dostawa sprzętu i wyposażenia fotograficznego:

Cena ofertowa netto:

Stawka podatku VAT:

Kwota podatku VAT:

Cena ofertowa brutto:

Cena ofertowa brutto (słownie):

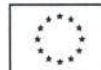
.....

III. OFEROWANY OKRES GWARANCJI (KRYTERIUM WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ):

Należy wypełnić części, na które Wykonawca składa ofertę, a pozostałe wykreślić.

III.1. W **części I** (dostawa sprzętu komputerowego) oferuję(-emy) okres gwarancji, przy zachowaniu okresu, który Zamawiający wskazał w pkt. II.2. SIWZ, tj. okres (słownie:) miesięcy.

III.2. W **części II** (dostawa sprzętu i wyposażenia multimedialnego) oferuję(-emy) okres gwarancji, przy zachowaniu okresu, który Zamawiający wskazał w pkt. II.2. SIWZ, tj. okres (słownie:) miesięcy.



Znak sprawy: AD.261.15.2018

Załącznik Nr 3 do SIWZ

III.3. W części III (dostawa sprzętu i wyposażenia fotograficznego) oferując(-emy) okres gwarancji, przy zachowaniu okresu, który Zamawiający wskazał w pkt. II.2. SIWZ, tj. okres (słownie:) miesięcy.

IV. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA PRZY UDZIALE PODWYKONAWCÓW

Oświadczam(y), że przedmiot zamówienia planuję(my) wykonać osobiście / przy udziale podwykonawców*.

Zgodnie z pkt. II.8 SIWZ wskazuję(-my), że*:

- do wykonania następujących części przedmiotu zamówienia
..... zostaną zaangażowani następujący podwykonawcy (należy wskazać co najmniej firmę / firmy podwykonawców):
.....,

- do wykonania następujących części przedmiotu zamówienia
..... zostaną zaangażowani podwykonawcy, których firmy nie są wiadome na dzień składania niniejszej oferty.

V. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE TAJEMNICY PRZEDSIĘBIORSTWA

Oświadczam(y), że* następujące informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji oraz pkt. VI.11 SIWZ:
.....
i wnoszę(-imy) o ich zachowanie do wyłącznej wiedzy zamawiającego.

VI. INNE OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

1. Oświadczam(y), że zapoznałam / zapoznałem / zapoznaliśmy* się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnoszę / nie wnosimy* zastrzeżeń do jej postanowień.
2. Oświadczam(-y), że uzyskałam / uzyskałem / uzyskaliśmy* wszystkie informacje konieczne do sporządzenia i wniesienia oferty.
3. Oświadczam(-y), że projekt umowy, stanowiący załącznik do SIWZ, został przeze mnie / przez nas* zaakceptowany i zobowiązuję(-emy) się, w przypadku wyboru naszej oferty,

Znak sprawy: AD.261.15.2018
Załącznik Nr 3 do SIWZ

do zawarcia umowy na określonych w nim warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

4. Oświadczam(-y), że jestem / jesteście* związana / związany / związani* niniejszą ofertą przez czas wskazany w SIWZ, tj. przez okres 30 dni, licząc od terminu składania ofert.
5. Oświadczam(-y), iż oferowana cena jest stała i nie podlega negocjacji na czas trwania umowy.
6. Oświadczam, że wypełniłem / wypełniłam / wypełniliśmy* obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem / pozyskałam / pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**
7. Pod groźbą odpowiedzialności karnej (art. 233 k.k.) oświadczam(-y), że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert.
8. Całość oferty składam(y) na kolejno ponumerowanych stronach.
9. Oświadczam(y), że wyrażam(y) zgodę na otrzymywanie korespondencji w trakcie postępowania **drogą elektroniczną lub faksem**:
 - adres poczty elektronicznej (e-mail) Wykonawcy:
 - numer faksu Wykonawcy:
 - numer telefonu kontaktowego Wykonawcy:

.....
miejsowość i data

.....
podpis przedstawiciela Wykonawcy

* niepotrzebne skreślić

** *W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych, wykonawca nie składa oświadczenia (zaleca się wykreślenie oświadczenia).*



Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 Prawa zamówień publicznych

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest dostawa wyposażenia dworu z Bobry Wielkiej – sprzętu komputerowego, sprzętu i wyposażenia multimedialnego oraz sprzętu i wyposażenia fotograficznego, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

.....
miejsowość i data

.....
podpis przedstawiciela Wykonawcy

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:



Znak sprawy: AD.261.15.2018
Załącznik Nr 4 do SIWZ

w następującym zakresie:

.....

.....
miejsowość i data

.....
podpis przedstawiciela Wykonawcy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd.

.....
miejsowość i data

.....
podpis przedstawiciela Wykonawcy



Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 Prawa zamówień publicznych

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest dostawa wyposażenia dworu z Bobry Wielkiej – sprzętu komputerowego, sprzętu i wyposażenia multimedialnego oraz sprzętu i wyposażenia fotograficznego, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 Prawa zamówień publicznych.

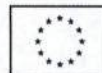
.....
miejsowość i data

.....
podpis przedstawiciela Wykonawcy

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. Prawa zamówień publicznych (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
miejsowość i data

.....
podpis przedstawiciela Wykonawcy



Znak sprawy: AD.261.15.2018

Załącznik Nr 5 do SIWZ

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ

WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/yh zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
miejsowość i data

.....
podpis przedstawiciela Wykonawcy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:
..... (podać pełną nazwę/firmę, adres,
a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu
z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
miejsowość i data

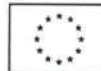
.....
podpis przedstawiciela Wykonawcy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd.

.....
miejsowość i data

.....
podpis przedstawiciela Wykonawcy



Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 24 ust. 11 Prawa zamówień publicznych

DOTYCZĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA – art. 24 ust. 1 pkt. 23

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest dostawa wyposażenia dworu z Bobry Wielkiej – sprzętu komputerowego, sprzętu i wyposażenia multimedialnego oraz sprzętu i wyposażenia fotograficznego, oświadczam, co następuje*:

- Oświadczam, że z wykonawcami, którzy złożyli w tym postępowaniu ofertę, **nie należę do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 p.z.p., w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2017 r. poz. 229, z późn. zm.).

.....
miejsowość i data

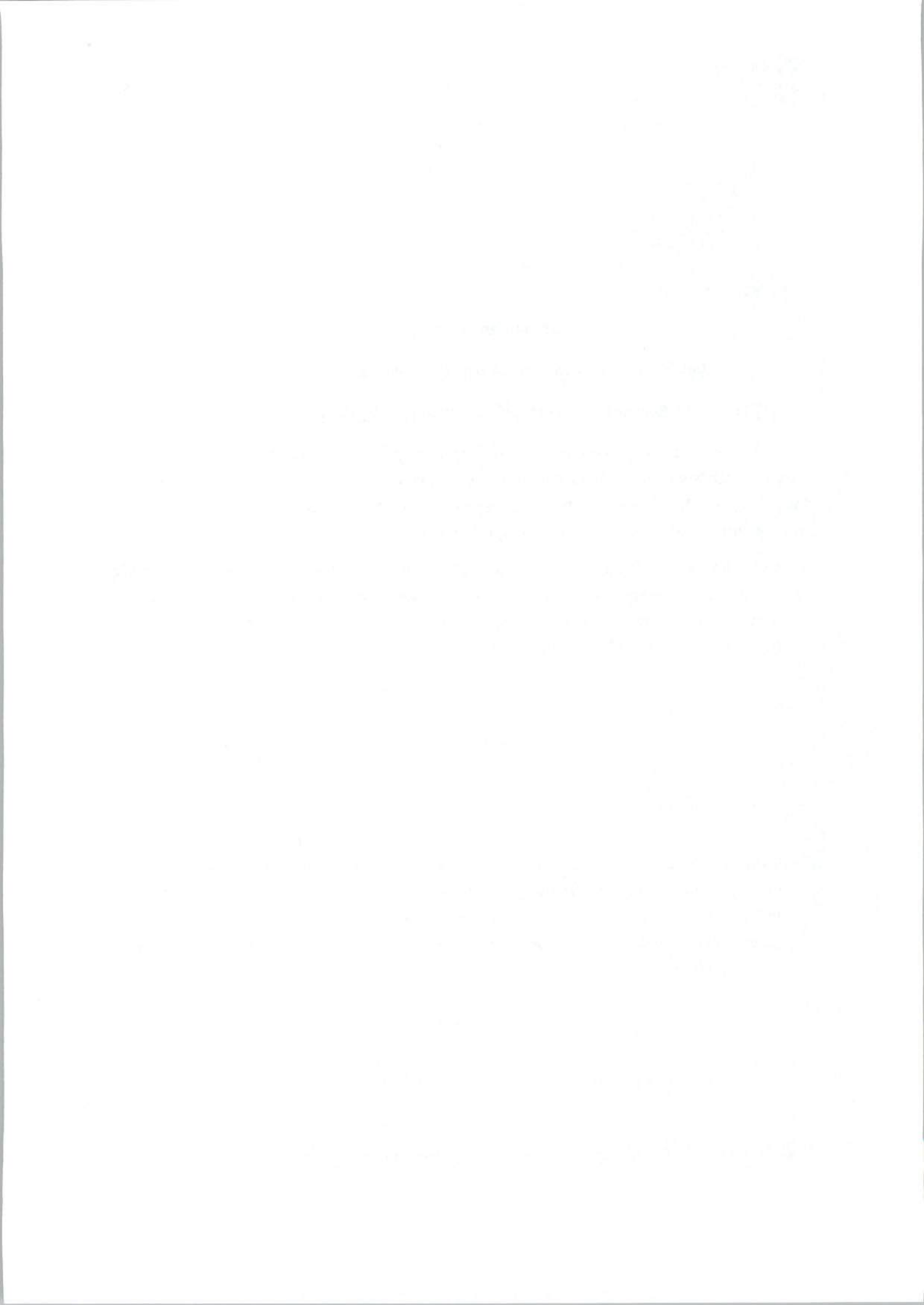
.....
podpis przedstawiciela Wykonawcy

- Oświadczam, że z wykonawcami, którzy złożyli w tym postępowaniu ofertę, **należę do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 p.z.p. Jednocześnie w załączeniu do niniejszego oświadczenia przedkładam dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w ww. postępowaniu.

.....
miejsowość i data

.....
podpis przedstawiciela Wykonawcy

* Właściwą część oświadczenia należy zaznaczyć i wypełnić, niewłaściwą wykreślić.





Znak sprawy: AD.261.15.2018
Załącznik Nr 7 do SIWZ



Wykaz zamówień spełniających warunki określone w SIWZ w odniesieniu do części ...

Lp.	Wartość zamówienia	Przedmiot zamówienia	Data wykonania zamówienia	Podmiot, na rzecz którego zamówienie zostało wykonane

Do niniejszego wykazu należy dołączyć dowody określające, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

.....
miejsowość i data

.....
podpis przedstawiciela Wykonawcy

